



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 01-05/52

ЕВПАТОРИЯ

**Об утверждении порядка взаимодействия главных
администраторов (администраторов) доходов бюджета
муниципального образования городской округ Евпатория
Республики Крым по уточнению (выяснению)
принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным
поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального
образования городской округ Евпатория Республики Крым**

В целях реализации пункта 59 Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2024 года № 172н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым. Прилагается.

2. Признать утратившими силу приказы департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым:

от 30.12.2014 № 01-04/14 «Об утверждении Порядка взаимодействия департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым»;

от 30.12.2020 № 01-03/347 «Об утверждении Порядка взаимодействия департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет

муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым».

3. Отделу сводного планирования довести настоящий приказ до сведения главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым - <http://my-evp.ru> в разделе – Структура администрации, подраздел – Департамент финансов администрации города Евпатории Республики Крым.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

С.А. Стельмашук



С.А. Стельмашук

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента финансов
администрации города Евпатории
Республики Крым
от _____ № 152



ПОРЯДОК
взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов
бюджета муниципального образования городской округ Евпатория
Республики Крым по уточнению (выяснению) принадлежности
платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым
в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория
Республики Крым

1. Настоящий порядок взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (далее – Порядок), устанавливает механизм взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (далее – бюджет городского округа) при уточнении (выяснении) принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Республике Крым (далее – УФК по РК) к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет городского округа.

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета городского округа, за которым закреплены бюджетные полномочия по администрированию невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа (далее – администратор невыясненных поступлений), осуществляет взаимодействие с предполагаемым главным администратором (администратором) доходов бюджета городского округа (далее – предполагаемый администратор доходов) согласно настоящему Порядку.

3. Администратор невыясненных поступлений после получения от УФК по РК выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета городского округа в течение 3 рабочих дней проводит работу по выяснению принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям.

3.1. В случае, если невыясненные поступления являются доходами, закрепленными за данным администратором, но при перечислении средств плательщиком были указаны неверные реквизиты и (или) несуществующий код бюджетной классификации доходов в платежном документе, администратор невыясненных поступлений формирует Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, Распоряжение на уточнение по невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет городского округа, с указанием уточненных реквизитов и (или) корректного кода бюджетной классификации доходов и направляет его в УФК по РК.

3.2. В случае, если невыясненные поступления не являются доходами, закрепленными за данным администратором, администратор невыясненных поступлений во взаимодействии с предполагаемым администратором доходов определяет вид и принадлежность платежа. С этой целью администратор невыясненных поступлений готовит письменный запрос. Письменный запрос может направляться нескольким предполагаемым администраторам доходов.

Предполагаемый администратор поступлений определяется в соответствии с содержащейся в расчетном документе информацией:

- значением ИНН и КПП получателя – администратора поступлений;
- наименованием организации – получателя поступлений;
- кодом бюджетной классификации дохода бюджета, администрирование которого в установленном порядке закреплено за предполагаемым администратором поступлений;
- назначением платежа.

Предполагаемый администратор доходов, получив запрос, указанный в абзаце 1 подпункта 3.2. пункта 3 настоящего Порядка, представляет администратору невыясненных поступлений письменный ответ на запрос по выяснению принадлежности платежа согласно приложению Порядку не позднее 10 календарных дней со дня получения запроса.

По результату полученной информации администратор невыясненных поступлений в течение 5 рабочих дней формирует Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, Распоряжение на уточнение по невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет городского округа, с указанием уточненных реквизитов и (или) корректного кода бюджетной классификации доходов предполагаемого администратора доходов и направляет его в УФК по РК.

3.3. В случае невозможности определения предполагаемого администратора доходов или если предполагаемый администратор доходов не подтверждает свои полномочия по администрированию указанных платежей, администратор невыясненных поступлений формирует и направляет в УФК по РК Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа с указанием реквизитов администратора поступлений – УФК по РК и кода бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет».

3.4. В случае ошибочного (излишнего) перечисления средств в бюджет городского округа и их зачисления на невыясненные поступления администратор невыясненных поступлений оформляет Заявку на возврат на основании письменного заявления (обращения) плательщика и (или) получателя средств.

Приложение
к порядку взаимодействия главных
администраторов (администраторов)
доходов бюджета муниципального
образования городской округ
Евпатория Республики Крым по
уточнению (выяснению)
принадлежности платежей, отнесенных
к невыясненным поступлениям,
зачисляемым в бюджет
муниципального образования
городской округ Евпатория Республики
Крым

Ответ на запрос по выяснению принадлежности платежа

от «__» _____ 20__ г.

Кому: _____
(наименование главного администратора (администратора доходов))

От кого: _____
(наименование главного администратора (администратора доходов))

Раздел I. Подтверждение принадлежности платежа

Сообщаем, что средства в сумме _____
распоряжение о совершении казначейских платежей (расчетный документ, платежное
поручение) от «__» _____ 20__ года № _____

подлежат зачислению по следующим реквизитам:

Получатель – полное наименование (по Сводному реестру участника бюджетного процесса)	
ИНН получателя	
КПП получателя	
ОКТМО	
Наименование банка получателя	
Казначейский счет	
Р/сч получателя	
Л/сч получателя	
БИК УФК по Республике Крым	
Код бюджетной классификации доходов (КБК)	
Код бюджетной классификации расходов* (КБК)	
**Код цели (субсидии, субвенции)	
Назначение платежа, обоснование для зачисления средств	

* заполняется при уточнении принадлежности платежа на расходную классификацию бюджета

** заполняется при уточнении принадлежности платежа по целевым средствам федерального
бюджета, бюджета Республики Крым, бюджета субъекта Российской Федерации

Раздел II. Отказ от платежа

Сообщаем то: _____
(наименование главного администратора (администратора доходов))

по поступившим в местный бюджет невыясненным поступлениям в сумме _____ по распоряжению о совершении казначейских платежей (расчетному документу, платежному поручению) от _____ № _____ не является администратором указанного платежа.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон) _____

М.П.