**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на разработку проектно-сметной (научно-проектной документации) для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения** «**Братская могила жертв фашистского террора (скульпторы В.А. Галочкин, О. Прудкая, архитекторы Н.В. Дашевский, Махиненко, конструктор Дырда)», по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пр-кт Победы/ул. Имени 9-го Мая**

г. Евпатория «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства администрации города Евпатории Республики Крым» (сокращённое наименование – МКУ «УКС»),** именуемое в дальнейшем **«Муниципальный заказчик»/«Заказчик»,** в лице директора Круговой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Аркада»,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Тейфукова Муслима Иззетовича, действующего на основании Устава**,** с другой Стороны, далее совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), руководствуясь распоряжением Главы Республики Крым от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт), о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства на разработку проектно-сметной (научно-проектной) документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Братская могила жертв фашистского террора (скульпторы В.А. Галочкин, О. Прудкая, архитекторы Н.В. Дашевский, Махиненко, конструктор Дырда)», по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пр-кт Победы/ул. Имени 9-го Мая (далее – «Объект»), муниципальный заказчик обязуется принять и оплатить указанные выше работы в соответствии с положениями настоящего Контракта.
   2. Работы по Контракту выполняются на основании технического задания на проведение работ по сохранению Объекта, указанного в пункте 1.1. Контракта.
   3. Выполнение проектных работ на объекте культурного наследия, включенном в реестр, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или выявленном объекте культурного наследия проводится физическими лицами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в установленном им порядке, состоящими в трудовых отношениях с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников и**с**тории и культуры) народов Российской Федерации, а также физическими лицами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в установленном им порядке, являющимися индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.
   4. Работы по Контракту выполняются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью Контракта.
   5. Содержание, этапы и сроки выполнения работ определяются в соответствии с согласованным сторонами Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью Контракта.
2. **Цена Контракта**
   1. Цена Контракта составляет 550 000,00 рублей (пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копейки (НДС не облагается на основании подпункта 15 пункта 2 статьи 149 части II Налогового кодекса Российской Федерации) в том числе.

Цена Контракта является твердой и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным законодательством Российской Федерации.

Оплата работ по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации, путем безналичного перечисления Муниципальным заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Контракте.

* 1. Авансирование не предусмотрено.
  2. Источник финансирования: Бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым
  3. Цена Контракта включает в себя установленные законодательством выплаты, учитывает все расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Контракту, накладные расходы, необходимые для оказания услуг и выполнения Подрядчиком всех обязательств по Контракту, а также все налоги, сборы и иные обязательные платежи установленные законодательством Российской Федерации, в том числе все затраты по разработке Документации, подготовительные работы для исследования памятников (установка с последующей разборкой лесов, подмостей, стремянок, лестниц; устройство шурфов, зондажей, вскрытие конструкций с последующей заделкой).
  4. Цена работ может быть снижена по соглашению сторон без изменения объема работ, предусмотренных Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) и иных условий Контракта, что оформляется Сторонами дополнительным соглашением к Контракту.
  5. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонением от условий Контракта, требований исходных данных, а также нормативно-правовых актов, оформляются актом между Подрядчиком и Заказчиком и не подлежат оплате до устранения Подрядчиком выявленных недостатков, дефектов.
  6. Заказчик уменьшает сумму, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

1. **Сроки выполнения работ**
   1. Срок выполнения работ по Контракту – **75 календарных дней.**
   2. Сроки выполнения этапов проектирования по Контракту определяются Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту).
   3. Подрядчик в полном объеме оценил срок выполнения работ и признает его достаточным для выполнения всех работ по Контракту. Сроки, необходимые Подрядчику для подготовки к выполнению работ, получения необходимых экспертиз, разрешений и согласований, включены в сроки выполнения работ по Контракту, и учтены Подрядчиком при его заключении. В случае возникновения просрочки Подрядчик не вправе ссылаться на недостаточность срока, необходимого для выполнения работ по Контракту.
2. **Требования к проектной документации**

4.1. Проектная документация (далее – Документация) должна быть разработана Подрядчиком в соответствии с условиями Контракта, соответствовать требованиям установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=46826BC0CE4CD887A77C8F31CF6EE2FD3794D337BDFBA8085C9CF94CE5dDH2O) от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования», [ГОСТ Р 55567-2013](consultantplus://offline/ref=38CA5B44F60495597F207F5FE8CDA94005127EDFF6D1CFB5F44FC7E800KDO) «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования», ГОСТ Р 55653-2013 «Порядок организации и проведения работ по сохранению объектов культурного наследия. Произведения монументальной живописи. Общие требования.», приказом МЧС России от 13.08.2018 № 332 «Об утверждении свода правил «Объекты культурного наследия религиозного назначения. Требования пожарной безопасности», распоряжением Минкультуры России от 09.12.2016 № Р-1481 «Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке технического задания на разработку проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации», а также требованиям иных действующих актов, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

4.2. Проектная документация должна быть оформлена в соответствии с [ГОСТ Р 21.1101-2013](consultantplus://offline/ref=E42A0F59055B7DEA72E92183EAA8D9B71A675C2F168289CECC44907E19z4h9H) «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», [ГОСТ 2.105-95](consultantplus://offline/ref=7A1E37757FA943165B24AA2BC5E800504679B6F0F22F8842900F19ZCi3H) «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»; ГОСТ 7.32-2017 «СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; [ГОСТ 15.101-98](consultantplus://offline/ref=FB98E8D16814677F1926A8334EBE509B94E1CA3CAB395530917D69i9k9H) «Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ»; [ГОСТ 21.110-2013](consultantplus://offline/ref=88271B11BE10CE69BCAF0523A23EC12BCE7D6A415620FCD8F4807BF84FkCH) «Система проектной документации для строительства. Правила выполнения спецификации оборудования, изделий и материалов», [ГОСТ 2.119-2013](consultantplus://offline/ref=E03CADF3A13801D63D792ADA021F2CFBC15FED46503E11214FC36EDBu4lFH) «Единая система конструкторской документации. Эскизный проект».

4.3. Неотъемлемой и составной частью Документации являются:

- подраздел «Проект организации реставрации» (ПОР), разрабатываемый в составе документации стадии «Проект» раздела «Проект реставрации и приспособления»;

- раздел «Методические рекомендации и указания по эксплуатации объекта культурного наследия», разработанный в соответствии с Методическими рекомендациями по эксплуатации объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденные Министерством культуры Российской Федерации (письмо от 22.02.2017 № 45-01.1-39-НМ). Раздел должен содержать рекомендации и указания по техническому обслуживанию, санитарному содержанию, ремонтным работам здания (сооружения), являющегося объектом культурного наследия, с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере сохранения объектов культурного наследия и в соответствии с охранными обязательствами.

4.4. Подрядчик обязан предоставить Заказчику проектную документацию на бумажном и электронном носителе. Материалы на электронном носителе должны отвечать следующим требованиям: формат pdf в соответствии с ГОСТ 2.051-2013, в редактируемых форматах xls, doc, \*.dwg (версия AutoCad не позднее 2019 г.), в иных форматах по указанию Муниципального заказчика. Сметная документация предоставляется Подрядчиком Муниципальному заказчику в формате АРПС (для смет, составленных в программе «smeta.ru», предоставляется электронная версия с расширением файла \*.sob и Excel).

На лицевой стороне электронного носителя должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием наименования Документации, Заказчика, Подрядчика, даты изготовления электронной версии, порядкового номера носителя. Электронный носитель должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка.

В корневом каталоге электронного носителя находится текстовый файл содержания. Состав и содержание электронного носителя должны соответствовать комплекту документации. Каждый физический раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т.п.) должен быть представлен в отдельном каталоге электронного носителя файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела.

Проектная документация передается на бумажном носителе в 4 экземплярах, на электронном носителе в 2 экземплярах.

4.5 Результатом выполненных работ по настоящему Контракту является разработанная проектная и сметная документация, согласованная со всеми заинтересованными сторонними организациями и другими заинтересованными организациями, с положительными заключениями Государственной экспертизы; результаты инженерных изысканий с положительными заключениями Государственной экспертизы, сметная документация с положительным заключением Государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости.

1. **Порядок расчетов и сдачи-приемки выполненных работ**
   1. Сдача-приемка выполненных работ и их оплата осуществляется поэтапно, в соответствии с Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту).
   2. Подрядчик после завершения выполнения комплекса работ, входящих в Этап I «Проведение комплексных научных исследований, завершающихся разработкой стадии «Эскизный проект» в соответствии с Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту), передает Муниципальному заказчику с сопроводительным письмом по акту, по форме, утвержденной Заказчиком следующую документацию:

- 2 (два) экземпляра разработанной проектной Документации на электронном носителе (формат носителя и программное обеспечение должно быть согласовано с Муниципальным заказчиком);

- акт о выполнении обязательств с указанием стоимости выполненных Работ, по форме, утвержденной Муниципальным заказчиком - в 2 (двух) экземплярах;

- счет - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе.

5.3. Дата оформления акта приема-передачи документации со стороны Заказчика является датой получения Заказчиком Документации, но не свидетельствует о приемке Заказчиком выполненных Подрядчиком Работ.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.2. Контракта, обязан рассмотреть их и подписать акт о выполнении обязательств или направить мотивированный отказ в его подписании с указанием соответствующих причин отказа от приема с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

Перед приемкой работ Заказчик проводит экспертизу выполнения работ своими силами, либо в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с привлечением эксперта, экспертной организации.

Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Подрядчиком документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

Основаниями для отказа в приемке Работ является несоответствие Документации, разработанной Подрядчиком, условиям Контракта, требованиям действующего законодательства РФ, а также указаниям Заказчика.

В случае выявления Заказчиком технических, орфографических, иных ошибок, ошибок в оформлении, Заказчик имеет право отказать Подрядчику в рассмотрении Документации. Подрядчик обязан в течение 5-х рабочих дней со дня возврата Заказчиком Документации на исправление, предъявить Заказчику исправленную Документацию.

5.4. Подрядчик после завершения выполнения комплекса работ, входящих в Этап II «Разработка проектной документации стадии «Проект» в соответствии с Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту), передает Заказчику с сопроводительным письмом по акту, по форме, утвержденной Заказчиком следующую документацию:

- 2 (два) экземпляра разработанной и согласованной с Заказчиком и пользователем Объекта проектной Документации на электронном носителе (формат носителя и программное обеспечение должно быть согласовано с Муниципальным заказчиком);

- положительное заключение историко-культурной экспертизы - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе;

- согласование документации с пользователем объекта и Заказчиком;

- акт о выполнении обязательств с указанием стоимости выполненных Работ, по форме, утвержденной Заказчиком - в 2 (двух) экземплярах;

- счет - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе.

5.5. Дата оформления акта приема-передачи документации со стороны Заказчика является датой получения Заказчиком Документации, но не свидетельствует о приемке Заказчиком выполненных Подрядчиком Работ.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.5. Контракта, обязан рассмотреть их и подписать акт о выполнении обязательств или направить мотивированный отказ в его подписании с указанием соответствующих причин отказа от приема с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

Перед приемкой работ Заказчик проводит экспертизу выполнения работ своими силами, либо в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с привлечением эксперта, экспертной организации.

Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Подрядчиком документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

Основаниями для отказа в приемке Работ является несоответствие документации, разработанной Подрядчиком, условиям Контракта, требованиям действующего законодательства РФ, а также указаниям Заказчика.

В случае выявления Заказчиком технических, орфографических, иных ошибок, ошибок в оформлении, Заказчик имеет право отказать Подрядчику в рассмотрении указанных документов. Подрядчик обязан в течение 5-х рабочих дней со дня возврата Заказчиком Документации на исправление, предъявить Заказчику исправленную Документацию.

5.6. Подрядчик после завершения выполнения комплекса работ, входящих в Этап III «Разработка проектной документации стадии «Рабочая проектно-сметная документация» в соответствии с Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту), передает Заказчику с сопроводительным письмом по акту, по форме, утвержденной Заказчиком следующую документацию:

- проектная документация – в 4-х (четырёх) экземплярах на бумажном носителе и 2-х (двух) экземплярах на электронном носителе (формат носителя и программное обеспечение должно быть согласовано с заказчиком);

- положительное заключение государственной экспертизы (при необходимости в соответствии с Законодательством РФ) – в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе;

- документ из соответствующего органа охраны объектов культурного наследия о согласовании разработанной по Контракту Документации (при необходимости в соответствии с Законодательством РФ) - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе;

- документ, подтверждающий согласование разработанной проектной документации в научно-методическом совете Минкультуры России (при необходимости в соответствии с Законодательством РФ) - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе;

- акт о выполнении обязательств с указанием стоимости выполненных Работ, по форме, утвержденной заказчиком - в 2 (двух) экземплярах;

- счет - в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе.

5.7. Дата оформления акта приема-передачи документации со стороны Заказчика является датой получения Заказчиком Документации, но не свидетельствует о приемке Заказчиком выполненных Подрядчиком Работ.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.6. Контракта, обязан рассмотреть их и подписать акт о выполнении обязательств или направить мотивированный отказ в его подписании с указанием соответствующих причин отказа от приема с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

Перед приемкой документации Заказчик вправе провести экспертизу выполнения работ своими силами, либо в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с привлечением эксперта, экспертной организации.

Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Подрядчиком документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

Основаниями для отказа в приемке Работ является несоответствие Документации, разработанной Подрядчиком, условиям Контракта, требованиям действующего законодательства РФ, а также указаниям Заказчика.

В случае выявления Заказчиком технических, орфографических, иных ошибок, ошибок в оформлении, Заказчик имеет право отказать Подрядчику в рассмотрении указанных документов. Генеральный подрядчик обязан в течение 5-х рабочих дней со дня возврата Заказчиком документации на исправление, предъявить Заказчику исправленную документацию.

5.8. В случае досрочного выполнения Подрядчиком работ и отсутствия замечаний, Заказчик вправе принять работы и документы к оплате и подписать их в порядке, установленном Контрактом.

5.9. Подписание Сторонами актов о выполнении обязательств не лишает Заказчика права предъявить претензии к Работам в дальнейшем.

5.10. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований, установленных в статье 4 Контракта, не подлежат оплате до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков работ.

5.11. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Контракта или причиной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несёт Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

5.12. Датой, определяющей срок выполнения Работ, считается дата подписания Сторонами акта о выполнении обязательств по соответствующему этапу.

5.13. Заказчик производит оплату работ после прохождения рабочей проектно-сметной документации государственной экспертизы в размере 100% (сто процентов) от цены Контракта, указанной в п. 2.1. Контракта, в течение 7 (семь) рабочих дней после подписания Сторонами акта о выполнении обязательств, по форме, утвержденной заказчиком.

5.14. Оплата Работ текущего года осуществляется в пределах лимитов бюджетного финансирования, размер которых указывается в дополнительном соглашении к настоящему Контракту.

5.15. Обязательства Заказчика по оплате выполненных работ считаются выполненными в день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

5.16. Любой произведенный Заказчиком платеж не может рассматриваться как освобождение Подрядчика от устранения выявленных недостатков в оплаченной работе.

5.17. В случае начисления Заказчиком Подрядчику неустоек (штрафов, пеней) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны вправе подписать Акт о выполнении обязательств по Контракту (Приложение № 5 к настоящему Контракту) с указанием сведений о фактически исполненных обязательствах по Контракту, суммы, подлежащей оплате в соответствии с условиями настоящего Контракта, размера неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, подлежащих к взысканию, итоговой суммы, подлежащей оплате Подрядчику по Контракту.

В данном случае оплата по Контракту осуществляется за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, подлежащей к взысканию, на основании подписанного Сторонами Акта о выполнении обязательств по Контракту и представленного Подрядчиком счета.

5.18. Результатом выполненных работ по настоящему Контракту является разработанная проектная и сметная документация, согласованная со всеми заинтересованными сторонними организациями и другими заинтересованными организациями, с положительными заключениями Государственной экспертизы; результаты инженерных изысканий с положительными заключениями Государственной экспертизы, сметная документация с положительным заключением Государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости.

**6. Права и обязанности сторон**

* 1. **Заказчик обязуется**:

6.1.1. Своевременно оплачивать выполненные надлежащим образом работы Подрядчика в соответствии со статьей 5 Контракта;

6.1.2. Принять выполненные надлежащим образом работы, проверяя их состав и качество требованиям действующего законодательства Российской Федерации, условиям настоящего Контракта, в порядке и сроки, установленные Контрактом.

6.1.3. Исполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. **Заказчик вправе**:
     1. Требовать от Подрядчика предоставление еженедельных отчетов о ходе выполнения работ.
     2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием.
     3. В любое время проверять ход, соответствие и качество выполняемых Подрядчиком работ, установленных Контрактом и другими обязательными для Подрядчика требованиями, участвовать в освидетельствовании работ, осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Заказчик вправе направить Подрядчику требование об устранении недостатков с указанием срока для их устранения.
     4. Отказать Подрядчику в приемке Документации, мотивируя отказ несоответствием документации требованиям Контракта и законодательства РФ.
     5. Осуществлять иные полномочия в рамках исполнения Контракта.
  2. **Подрядчик обязуется**:
     1. Выполнить работы, предусмотренные Контрактом, в полном объеме, в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом, и с надлежащим качеством.
     2. Ознакомиться со всеми условиями, приложениями к Контракту, связанными с выполнением работ, и принять на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ, изучить все материалы (приложения) Контракта и получить полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ.
     3. Информировать Заказчика о реорганизации, изменении своего юридического наименования, адреса места нахождения, смене единоличного исполнительного органа, отзыве доверенностей, а также о других существенных изменениях, влияющие на надлежащее исполнение взятых на себя обязательств – в течение 3 (трех) дней от даты соответствующего изменения, сообщать о соответствующих изменениях Заказчику. Уведомление должно быть направлено в письменной форме, в порядке, предусмотренном пунктами 15.3 – 15.5. Контракта.

В случае изменения банковских реквизитов Подрядчик обязан в течение 3 (трех) дня с момента их изменения в письменной форме сообщить об этом Муниципальному заказчику, с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

* + 1. В течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего Контракта назначить уполномоченных лиц по исполнению Контракта (в том числе научного руководителя работ и главного архитектора проекта) и в письменной форме сообщить об этом Муниципальному заказчику, указав полный объем предоставленных им полномочий.
    2. Устранить недостатки, выявленные заказчиком в период реализации Контракта, за собственный счет, по получении от Заказчика мотивированной письменной претензии относительно качества, полноты работ, выполняемых Подрядчиком, или несоответствия их условиям Контракта.
    3. Еженедельно предоставлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ.
    4. Предоставлять Заказчику по его запросу информацию обо всех соисполнителях, субподрядчиках в сроки, установленные в запросе.
    5. В случае привлечения для выполнения работ третьих лиц Подрядчик несет полную ответственность за их действия перед Заказчиком.
    6. При осуществлении работ соблюдать требования законодательства об охране окружающей среды и безопасности работ и нести ответственность за нарушение указанных требований.
    7. Обеспечить соблюдение работниками (привлекаемыми специалистами) Подрядчика требований техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с требованиями нормативных актов Российской Федерации.
    8. Подрядчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней после подачи заявления на выдачу разрешения на проведение работ в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия предоставить заверенную копию такого заявления Муниципальному заказчику, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения разрешения на проведение работ предоставить Заказчику заверенную копию такого разрешения.
    9. Использовать для выполнения работ специалистов, квалификация, опыт, компетентность которых позволяют осуществлять надлежащее и своевременное выполнение работ, предусмотренных Контрактом;
    10. Осуществлять сбор необходимых для разработки Документации исходных данных и иную разрешительную документацию, своими силами и средствами обеспечить получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений, технических условий, согласований и лицензий, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, в том числе, при необходимости, ордер административно-технической инспекции, согласование проведения работ на проезжей части улиц и магистралей, на территории остановок общественного транспорта;
    11. Согласовать проектную документацию с компетентными лицами и органами (в соответствии с Техническим заданием к Контракту), в том числе провести необходимые экспертизы, в указанные в Контракте сроки, и за свой счет исправить работу по замечаниям указанных органов в установленный срок.

В случае получения отрицательного заключения экспертизы Подрядчик берет на себя обязательство по устранению замечаний и оплате экспертизы до получения положительного заключения за свой счет;

* + 1. Согласовать Документацию с органами градостроительства и архитектуры, пожарного надзора и Ростехнадзора (при необходимости).
    2. В случае, если при проведении производственных работ на объекте культурного наследия на основании разработанной Подрядчиком Документации будут обнаружены недостатки, связанные с неполным обследованием объекта культурного наследия, с неполной разработкой разделов или подразделов Документации, с несоответствием объемов работ, заложенных в сметной и проектной документации, физическим объемам объекта культурного наследия как в целом, так и в части его отдельных архитектурных и конструктивных элементов, Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно внести соответствующие изменения в Документацию, провести необходимые для внесения таких изменений исследования, обследования и изыскания, оплатить и получить положительное заключение экспертизы (экспертиз) откорректированной Документации, согласовать ее с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия.

В случае необходимости устранения недостатков в выполненных реставрационных работах, возникших в связи ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по настоящему Контракту, по требованию Заказчика Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика или подрядной организации, осуществляющей реставрационные работы на Объекте, на устранение таких недостатков в указанный заказчиком срок.

* + 1. В случае причинения механических повреждений существующим конструкциям и инженерным сетям или их повреждения, произошедшего в результате неправильного использования или действий по вине Подрядчика, произвести за свой счет восстановительные работы и направить об этом соответствующее уведомление Заказчику.
    2. Подрядчик в течение срока предоставления гарантий качества обязуется по запросу Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней, от даты получения запроса, предоставить ему на бумажном носителе полный комплект Документации в случае проведения проверки деятельности Заказчика антимонопольными органами Российской Федерации, иными государственными правоохранительными, контролирующими и надзорными органами.
    3. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в проектную документацию, если они не противоречат условиям настоящего Контракта и законодательству Российской Федерации.
    4. Нести ответственность за риск случайного уничтожения и/или повреждения подготовленной проектной документации, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы, до передачи проектной документации Заказчику по акту приема-передачи документации.
    5. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах Контракта.

1. **Интеллектуальная собственность**
   1. Авторские права на разработанную по Контракту проектную документацию регламентируются четвертой частью Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом РФ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» и настоящим Контрактом.
   2. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не способные к правовой охране, полученные при выполнении Контракта, принадлежат Заказчику.
   3. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, способные к правовой охране, полученные при выполнении Контракта, принадлежат Заказчику.
   4. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком необходимость, перечень и порядок использования при выполнении работ по Контракту результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации (далее – результаты интеллектуальной деятельности), исключительные права на которые принадлежат Заказчику.
   5. Каждая Сторона остается единственным владельцем исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Стороне до подписания Контракта и предоставляемые такой Стороной другой Стороне для целей выполнения условий Контракта.
   6. Права на результаты интеллектуальной деятельности способные к правовой охране в качестве объекта интеллектуальной собственности (изобретения, полезные модели или промышленные образцы) включая программы для ЭВМ и (или) базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении условий Контракта, в том числе на те результаты, создание которых по Контракту прямо не предусматривалось, принадлежат Заказчику.
   7. Заказчик самостоятельно определяет целесообразность патентования, регистрации или сохранения в коммерческой тайне вышеуказанных результатов интеллектуальной деятельности, и необходимость совершения действий для получения охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности на территории Российской Федерации. Заказчик гарантирует неразглашение этих результатов до принятия соответствующего решения о регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности, подлежащие охране.
   8. Заказчик вправе использовать и распоряжаться всеми видами документации, разработанной и выпущенной при исполнении Контракта. Права на указанную документацию и другие материальные объекты, полученные при выполнении работ (этапа), переходят к Заказчику со дня подписания Сторонами соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ и оплаты выполненного этапа работ.
   9. Одновременно с переходом исключительного права на проектную документацию к Заказчику переходят следующие исключительные права использования:

- воспроизведение проектной документации, то есть изготовление одного и более экземпляра проектной документации или ее части в любой материальной форме, в том числе в форме звуко или видеозаписи, изготовление в трех измерениях одного и более экземпляра проектной документации;

- распространение проектной документации путем продажи или иного отчуждения ее оригинала или экземпляров;

- публичный показ проектной документации;

- импорт оригинала или экземпляров проектной документации в целях распространения;

- прокат оригинала или экземпляра проектной документации;

- публичное исполнение проектной документации;

- сообщение в эфир;

- сообщение по кабелю;

- перевод или другая переработка проектной документации;

- практическая реализация проектной документации;

- доведение проектной документации до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к проектной документации из любого места и в любое время по собственному выбору (доведение до всеобщего сведения).

* 1. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика предоставления ему права на участие в реализации своего проекта.
  2. Заказчик вправе использовать проектную документацию, созданную по Контракту, неоднократно для реставрации Объекта, указанного в пункте 1.1. Контракта.
  3. Подрядчик сохраняет право включать сведения о выполнении работ по Контракту в свои маркетинговые и рекламные материалы в период проектирования и реставрации Объекта, в случае, если Заказчик даст письменное согласие об этом.
  4. Подрядчик гарантирует Заказчику, что проектная документация, разработанная по Контракту, свободна от прав третьих лиц, в том числе соисполнителей, субподрядчиков.

Подрядчик гарантирует, что никакая документация или материалы, использованные для выполнения проектной документации, переданная Заказчику, не нарушают авторского или иного права третьих лиц и, что на момент передачи Заказчику все права на проектную документацию, никому не переданы полностью или частично.

Подрядчик гарантирует, что к Заказчику не могут быть предъявлены какие-либо требования о выплате третьим лицам вознаграждения за использование проектной документации, исключительное право на которую в полном объеме передано Муниципальному заказчику, а также результатов интеллектуальной деятельности, использованных в составе проектной документации.

* 1. Представление или рассылка Заказчиком любых документов, подготовленных Подрядчиком, в ответ на официальные запросы государственных органов управления и других организаций, связанных с интерактивным мультимедийным разделом в рамках портала Культура.рф, посвященный памятникам культурного наследия, не рассматриваются как ущемление прав Подрядчика.
  2. Подрядчику запрещается использование сведений, предоставленных ему Заказчиком, для любых других целей, кроме определенных в Контракте. Заказчик со своей стороны обязуется сохранять полную конфиденциальность о методах и способах реализации Подрядчиком контрактных обязательств.
  3. Подрядчик гарантирует, что выполненные по Контракту работы и полученные результаты не нарушают интеллектуальных прав (авторских, патентных и иных интеллектуальных прав) третьих лиц на территории Российской Федерации.
  4. В случае привлечения для исполнения обязательств по Контракту третьих лиц Подрядчик обязан предусмотреть во всех договорах, заключаемых с третьими лицами, как непосредственно привлеченными Подрядчиком, так и иными привлеченными для выполнения работ по Контракту третьими лицами, условия, о том, что все исключительные права на результаты выполненных работ возникают у заказчика.
  5. Подрядчик несет имущественную ответственность за нарушение интеллектуальных прав (авторских, патентных и иных интеллектуальных прав) третьих лиц. В случае возникновения претензий или исков, предъявленных Заказчику со стороны третьих лиц на территории Российской Федерации, вызванных нарушением их интеллектуальных прав (авторских, патентных и иных интеллектуальных прав), в связи с выполнением Подрядчиком обязательств по Контракту, Заказчик немедленно информирует об этом Подрядчика; проводит предварительные переговоры с третьей стороной; обеспечивает Подрядчику возможность провести за счет Подрядчика любые мероприятия по урегулированию претензий, исков и судебных разбирательств. Подрядчик обязуется урегулировать такие претензии своими силами и за свой счёт, а также возместить Заказчику все убытки, вызванные нарушением Подрядчиком интеллектуальных прав (авторских, патентных и иных интеллектуальных прав) третьих лиц на территории Российской Федерации.
  6. По просьбе Подрядчика урегулирование таких претензий может осуществить Заказчик, в этом случае Подрядчик оплатит Заказчику все расходы, связанные с урегулированием вышеуказанных нарушений, а также возместит заказчику все убытки, вызванные нарушением Подрядчиком интеллектуальных прав (авторских, патентных и иных интеллектуальных прав) третьих лиц на территории Российской Федерации.

1. **Ответственность сторон**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с [Законодательством](garantf1://10064072.1025/) Российской Федерации.

8.2. Каждая Сторона должна исполнять свои обязанности, вытекающие из настоящего Контракта надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ею своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

8.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.5. – 8.7. настоящего раздела Контракта):

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими разделом Контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

8.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

8.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

8.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

8.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.12. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 1042 от 30.08.2017.

8.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

~~8.14. Заказчик освобождается от ответственности за просрочку исполнения обязанности по оплате выполненных по Контракту работ в случае не поступления денежных средств из источника~~ финансирования.

8.15. Заказчик освобождается от ответственности за просрочку исполнения обязанности по оплате выполненных по Контракту работ в порядке и на условиях, определенных Гражданским кодексом РФ и Бюджетным кодексом РФ.

8.16. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по Контракту и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по Контракту.

8.17. В случае применения административными органами имущественных санкций к заказчику, если они явились результатом нарушения Подрядчиком своих обязанностей или совершения Подрядчиком иных действий, влекущих применение к заказчику имущественных санкций, Подрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных санкций.

8.18. Подрядчик несет ответственность за нарушение качества проектных работ по Контракту.

8.19. Подрядчик несет ответственность за нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Графиком исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту).

8.20. Подрядчик несет ответственность в случае предъявления к Заказчику претензий и судебных исков со стороны третьих лиц, связанных с ненадлежащим выполнением Подрядчиком работ по Контракту.

8.21. В случае изменения Подрядчиком технологии выполнения работ и/или применение технологических процессов, предусмотренных ГОСТами и СНиПами, но не ухудшающих результат работ, вся полнота ответственности за качество работ, а также дополнительные расходы, которые могут за собой повлечь такие изменения, в полном объеме возлагается на Подрядчика.

8.22. Заказчик не несет ответственности перед третьими лицами (в частности, по уплате вознаграждения, по возмещению вреда, и т.д.), привлеченными Подрядчиком по собственной инициативе для выполнения работ по настоящему Контракту (если такой факт будет иметь место).

8.23. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает заказчика права на возмещение в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Контракта в результате непредвиденных или непреодолимых Сторонами событий.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства находящиеся вне разумного контроля Сторон, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Контракту.

К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Подрядчика, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону без промедления, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях, а также подтверждающие документы компетентных государственных органов. Сторона также без промедления, однако, не позднее 10 (десяти) дней, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении этих обстоятельств.

Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

9.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 9.1 настоящего Контракта, Стороны согласовывают свои дальнейшие действия по выполнению настоящего Контракта.

1. **Гарантии качества**
   1. Подрядчик гарантирует качество выполнения всех работ в соответствии с условиями Контракта.
   2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение за свой счет недостатков в проектной документации, выявленных в период Гарантийного срока, включая недостатки, потребовавшие прекращение работ на объекте, для которого разрабатывалась данная Документация.
   3. Гарантийный срок на выполняемые по настоящему Контракту работы составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты подписания Акта о выполнении обязательств (Приложение № 5 к Контракту) по Этапу III.

В случае, если Муниципальным заказчиком либо уполномоченным органом охраны объекта культурного наследия в течение срока предоставления гарантий качества работ будут выявлены недостатки и дефекты, допущенные Подрядчиком в процессе производства работ, либо являющиеся следствием ненадлежащего качества работ, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные нарушения.

* 1. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока.
  2. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков Муниципальный заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

В течение 10 (десяти) дней со дня получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных недостатках, Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки.

Для составления соответствующего акта Стороны вправе привлечь экспертную организацию - независимого эксперта в данной области. Экспертиза может быть назначена также по требованию любой из Сторон. При этом расходы на соответствующую экспертизу несет Подрядчик.

В случае неполучения Подрядчиком уведомления или уклонения Подрядчика в течение10 (десяти) дней от составления указанного в настоящем пункте акта Муниципальный заказчик вправе составить односторонний акт.

В случае отказа Подрядчика от подписания акта, последний обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения акта предоставить Муниципальному заказчику письменный мотивированный отказ.

Муниципальный заказчик вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц устранить дефекты (недостатки) за свой счет, с последующим возмещением своих расходов на устранение дефектов (недостатков) Подрядчиком. Подрядчик возмещает расходы Муниципального заказчика на устранение дефектов (недостатков) в течение 20 (двадцать) дней со дня получения соответствующего уведомления Муниципального заказчика.

* 1. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.
  2. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ, в том числе в рамках гарантийных обязательств, в срок не более 2 (двух) дней от даты подписания акта.
  3. Ущерб, нанесенный по вине Подрядчика Объекту, для которого разрабатывалась данная проектная Документация, вследствие ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, в период Гарантийного срока, возмещается за счет Подрядчика.

1. **Обеспечение исполнения обязательств по Контракту**

11.1.В целях обеспечения исполнения обязательств по настоящему Контракту Подрядчик представляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта.

11.2. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

11.3. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет 5 500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 1 (один) % от цены Контракта.

11.4. В ходе исполнения контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ:

11.4.1. В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

11.4.2. Размер обеспечения исполнения контракта может быть уменьшен посредством направления Заказчиком информации об исполнении подрядчиком обязательств по выполнению работ или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьёй 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приёмка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путём предоставления банковской гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещённой в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путём внесения денежных средств на счёт, указанный Заказчиком, по заявлению подрядчика ему возвращаются Заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещённой в соответствующем реестре контрактов.

11.4.3. Предусмотренное частями 7 и 7.1 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также приёмки Заказчиком выполненных работ, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объёме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

11.5. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

11.6. По Контракту должны быть обеспечены обязательства Подрядчика по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Контракту, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Подрядчика перед Заказчиком.

11.7. В качестве обеспечения заявок, исполнения контрактов, гарантийных обязательств Заказчиком принимаются банковские гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и включенными в перечень, предусмотренный частью 1.2. статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

11.8. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013г. №1005 (с учетом изменений и дополнений).

11.9. В соответствии с ч. 2 ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных частью 15 статьи 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статей 44 и 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

8) в случае, предусмотренном извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, проектом контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Уменьшение в соответствии с частями 7 и7.1 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ размера обеспечения исполнения контракта, предоставленного в виде банковской гарантии, осуществляется заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной частью 7.2 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ информации в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

11.10.Возврат Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрядчиком), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ осуществляется в течение тридцати дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а в случае установления Заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 3 44-ФЗ – в течение пятнадцати дней с даты исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом.

11.11. Подрядчик, в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций, обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

За каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного частью 30 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

11.12. В случае предоставления нового обеспечения исполнения контракта в соответствии с частью 30 статьи 34, пунктом 9 части 1 статьи 95, частью 7 статьи 96 настоящего Федерального закона возврат банковской гарантии заказчиком гаранту, предоставившему указанную банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

11.13. Положения пункта 15.1 настоящего Контракта об обеспечении исполнения контракта не применяются в случае:

11.13.1. заключения контракта с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением.

11.14. Банковская гарантия должна предусматривать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

1. **Конфиденциальность**
   1. Любая информация, предоставляемая Подрядчику Заказчиком, а также информация, к которой Подрядчик получает доступ либо которая становится известной Подрядчику в связи с выполнением Контракта, вне зависимости от формы ее хранения и способа документирования (далее по тексту - Информация), является конфиденциальной.
   2. Информация не будет считаться конфиденциальной, если Подрядчик докажет, что она была им получена из публичных источников.
   3. Подрядчик обязуется хранить указанную в пункте 12.1 Контракта Информацию на условиях полной конфиденциальности, не разглашать и не использовать ее ни для какой иной цели, кроме как для выполнения Контракта.
   4. За действия (бездействия) своих сотрудников Подрядчик несет перед Муниципальным заказчиком и третьими лицами ответственность в полном объеме, и в случае причинения его сотрудниками ущерба, обязан возместить заказчику и (или) третьим лицам все причиненные такими действиями убытки.
   5. Обязательство о соблюдении конфиденциальности, указанной в пункте 12.1 Контракта Информации, наступает с момента фактического получения Подрядчиком этой информации и действует без ограничения срока, независимо от обязательств Подрядчика и Муниципального заказчика по выполнению Контракта.
2. **Разрешение споров**

13.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего Контракта или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в претензионном порядке.

Заинтересованная Сторона обязана направить другой Стороне претензию. Претензия и ответ на претензию направляется:

- заказным письмом с уведомлением о вручении адресату по адресу, указанному в ст. 16 настоящего Контракта,

либо

- в виде сканированного документа по адресу электронной почты, указанному в ст. 16 настоящего Контракта.

13.2. Срок рассмотрения и ответа на претензию – 7 (семь) рабочих дней от даты получения претензии Стороной.

Датой надлежащего уведомления Стороны при направлении претензии заказным письмом считается дата почтового штемпеля, свидетельствующего о поступлении претензии в почтовое отделение Стороны, в адрес которой направлена претензия.

Датой надлежащего уведомления Стороны при направлении претензии по адресу электронной почты считается дата отправления. Уведомление почтовой программы о невозможности доставки электронного письма Стороне по адресу электронной почты, указанному в Контракте, не будет расцениваться как ненадлежащее уведомление Стороны. В этом случае уведомление считается полученным в день отправления.

13.3. Ответ на претензию должен поступить Стороне, её направившей, не позднее 5 (пяти) рабочих дней по истечении срока, указанного в п. 13.2. настоящего Контракта.

13.4. Неполучение ответа на претензию в установленный настоящим Контрактом срок рассматривается как отказ в удовлетворении претензии.

13.5. В случае отказа в удовлетворении претензии, либо неполучения ответа на претензию, либо получение ответа вне срока, установленного п. 13.3. настоящего Контракта, Сторона, направившая претензию, вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Республики Крым.

13.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Контрактом, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, а также затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон, Стороны будут руководствоваться Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и законодательством Российской Федерации.

## Порядок изменения и расторжения Контракта

14.1. При исполнении настоящего Контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных [статьей 95](file:///C:/Users/admin/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/B8BJF302/ГК_ПД_РР%20без%20аванса%20(баня%20Бахчисарай)%20на%20печать%20с%20исправлениями.docx#Par1582)Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.2. Изменение существенных условий настоящего Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:

14.2.1. При снижении цены настоящего Контракта без изменения предусмотренных настоящим Контрактом объема выполняемых работ, качества выполняемых работ и иных условий настоящего Контракта;

14.2.2. Если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный настоящим Контрактом объем работ не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный настоящим Контрактом объем выполняемых работ не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений [бюджетного законодательства](garantf1://12012604.2) Российской Федерации цены настоящего Контракта пропорционально дополнительному объему работ исходя из установленной в настоящем Контракте цены единицы выполняемой работы, но не более чем на десять процентов цены настоящего Контракта. При уменьшении предусмотренных настоящим Контрактом объемов выполняемых работ Стороны настоящего Контракта обязаны уменьшить цену настоящего Контракта исходя из цены единицы работы.

14.2.3. В случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](garantf1://12012604.1616) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Муниципальный заказчик в ходе исполнения настоящего Контракта обеспечивает согласование новых условий настоящего Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения настоящего Контракта и (или) объема работ, предусмотренных настоящим Контрактом.

В связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств сокращение объема работы при уменьшении цены настоящего Контракта осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090 «Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта».

Изменение настоящего Контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены настоящего Контракта и объема работы.

14.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в связи с односторонним отказом одной из сторон от исполнения настоящего Контракта;

-в судебном порядке по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.4. Расторжение Контракта по соглашению Сторон оформляется письменным соглашением Сторон.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

Последствия расторжения Контракта определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон Контракта.

14.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения государственного заказа, указанного в преамбуле настоящего Контракта.

14.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Муниципальным заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в настоящем Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в единой информационной системе.

14.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта вступает в силу и настоящий Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта.

14.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта устранено нарушение условий настоящего Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с [частью 10](file:///C:/Users/admin/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/B8BJF302/ГК_ПД_РР%20без%20аванса%20(баня%20Бахчисарай)%20на%20печать%20с%20исправлениями.docx#sub_9510) статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий настоящего Контракта, которые в соответствии с [гражданским законодательством](garantf1://10064072.3) являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения настоящего Контракта.

14.10. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Контракта в следующих случаях:

14.10.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком;

14.10.2. Возникновения просрочки (нарушения сроков) исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, в том числе нарушения сроков начала или окончания видов (этапов) Работ, указанных в Графике исполнения Контракта (Приложение № 2 к Контракту), более чем на 10 (Десять) календарных дней;

14.10.3. Неисполнения Подрядчиком требования Заказчика в установленный срок устранить недостатки выполняемых работ, выявленных Заказчиком во время выполнения работ;

14.10.4. Несоблюдения Подрядчиком требований по качеству и составу Работ, установленных Техническим заданием (Приложение № 2 к Контракту);

14.10.5. Задержки Подрядчиком начала выполнения обязательств по Контракту более чем на 5 (пять) дней.

14.10.6. Установления факта проведения ликвидации Подрядчика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;

14.10.7. Установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

14.11. При расторжении Контракта по любым основаниям Заказчик вправе:

- принять работы, фактически выполненные Подрядчиком с надлежащим качеством на момент расторжения Контракта;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика акта о выполнении обязательств, по форме, утвержденной Заказчиком, подписать указанный документ или дать мотивированный отказ;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента приемки выполненных работ оплатить фактически выполненные Подрядчиком работы.

14.12. В случае расторжения Контракта Подрядчик по согласованию с Заказчиком обязан в 10-дневный срок передать разработанную на дату расторжения документацию и документы по согласованиям по акту приема-передачи Заказчику.

14.13. Стороны обязаны урегулировать все вопросы по взаимным расчетам до момента расторжения настоящего Контракта по соглашению Сторон.

14.14. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. При этом права и обязанности Подрядчика по настоящему Контракту полностью переходят к его правопреемнику.

14.15. Реорганизация Заказчика или Подрядчика не является основанием для расторжения настоящего Контракта. Обязательства по настоящему Контракту в установленном законодательством Российской Федерации порядке переходят к правопреемнику Заказчика или Подрядчика.

1. **Заключительные положения**
   1. Срок действия Контракта:

Контракт вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует **до 01 мая 2025 года.**

Окончание срока действия Контракта не влечет прекращение обязательств Сторон по Контракту, Контракт признается действующим до определенного в нем момента окончания исполнения Сторонами обязательства.

15.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий настоящего Контракта.

15.3. Любое уведомление, требование или иное сообщение, направляемое Муниципальным заказчиком или Подрядчиком друг другу по Контракту, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату:

- заказным письмом или телеграммой по адресу, указанному в ст. 16 Контракта, и за подписью уполномоченного лица

либо

- в виде сканированного документа по адресу электронной почты, указанному в ст. 16 Контракта.

15.4. Уведомления и сообщения, отсылаемые по почте, направляются на почтовый адрес Стороны, указанный в Контракте или по месту нахождения организации, указанному в ЕГРЮЛ.

15.5. Уклонение Стороны от получения почтового отправления, равно как и отсутствие Стороны по адресу, указанному в Контракте или по месту нахождения организации, указанному в ЕГРЮЛ, не будут расцениваться как ненадлежащее уведомление Стороны. В этом случае уведомление считается полученным в сроки, установленные почтовой организацией в качестве нормативных.

15.5.1. Уведомление почтовой программы о невозможности доставки электронного письма Стороне по адресу электронной почты, указанному в Контракте, не будут расцениваться как ненадлежащее уведомление Стороны. В этом случае уведомление считается полученным в день отправления.

15.6. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

15.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.8. Приложения, указанные в Контракте и являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – График исполнения Контракта.

Приложение № 3 – Форма акта о выполнении обязательств.

Приложение № 4 – Форма акта приема-передачи документации.

Приложение № 5 – Форма еженедельного отчет о выполнении работ.

**16. Адрес, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства администрации города Евпатории Республики Крым»**  **(МКУ «УКС»)**  Место нахождения:  297408, Республика Крым, г. Евпатория,  ул. Братьев Буслаевых, дом 18  ИНН 9110087900 / КПП 911001001  ОГРН 1149102182635  телефон: +7 (36569) 3 13 88  адрес электронной почты:  ukb.evp@mail.ru;mku.uks@evp.rk.gov.ru  Банковские реквизиты:  Коды: ЕКС 40102810645370000035  БИК 013510002  Банк ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ  БАНКА РОССИИ//  УФК по Республике Крым г. Симферополь  ИНН/КПП 9110087900/911001001  ОКПО 00790278  Казначейский счет  03231643357120007500  ОКВЭД 41.20; 42.21; 42.22.2;42.99  л/с 03753D07230 (лс ПБС)  л/с 05753D07230 (лс для учета операций со СВР)  Заказчик:  МКУ «УКС»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.Н. Кругова/  М.П. | **Подрядчик:**  **Общество с ограниченной ответственностью «Аркада»**  **ООО «Аркада»**  Место нахождения:  298440, Республика Крым, Бахчисарайский р-н, с. Скалистое, ул. Мичурина, д. 1, кабинет 20  ИНН: 9104029071  ОГРН: 1199112003254  КПП: 910401001  Банковские реквизиты:  РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь  БИК банка: 043510607  Корр. счет: 30101810335100000607  Расчетный счет: 40702810141380021553  Е-mail: arkadaproject2020@mail.ru  Подрядчик:  ООО «АРКАДА»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И. Тейфуков  М.П. |

Приложение № 1 к контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** |
|  | Заказчик | Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства администрации города Евпатории Республики Крым» |
|  | Наименование объекта | Объект культурного наследия регионального значения «Братская могила жертв фашистского террора (скульпторы В.А. Галочкин, О. Прудкая, архитекторы Н.В. Дашевский, Махиненко, конструктор Дырда)», по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пр-кт Победы/ул. Имени 9-го Мая |
|  | Место расположения объекта | Республика Крым, г. Евпатория, пр-кт Победы/ул. Имени 9-го Мая |
|  | Категория технического состояния | Общее техническое состояние: неудовлетворительное |
|  | Стадийность проектирования | **I этап:**   * Предварительные работы * Комплексные научные исследования   **II этап:**   * Проект реставрации   **III этап:**   * Рабочая научно-проектная документация |
|  | Краткая характеристика объекта. Технико-экономические показатели | Скульптурная композиция на пьедестале с вечным огнем |
|  | Цели и задачи | Обеспечение физической сохранности ОКН при выполнении различных видов реставрационных работ: консервация, ремонт памятника, реставрация, приспособление объекта культурного наследия для современного использования. |
|  | Исходные данные для проектирования | * Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации №37/2024 от 14.08.2024г. выданное Министерством культуры Республики Крым; * охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации * имеющиеся в наличии графические и иные материалы, в том числе поэтажные планы зданий и сооружений; |
|  | Перечень нормативных документов | Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»  Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»  Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018)  «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018)  Постановление Правительства РФ от 12.09.2015 N 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»  Постановление Правительства РФ от 15.07.2009 N 569 (ред. от 27.04.2017) «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе»  Приказ Минкультуры России от 20.11.2015 №2834 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»  Приказ Минкультуры России от 05.06.2015 №1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия»  Приказ Минкультуры России от 13 января 2016 года N 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»  Приказ МЧС России от 13.08.2018 N 332 «Об утверждении свода правил «Объекты культурного наследия религиозного назначения. Требования пожарной безопасности»  ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования»  ГОСТ Р 55567-2013 «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования»  ГОСТ Р 55627-2013 «Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия»  ГОСТ Р 55935-2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия – произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства»  ГОСТ Р 55945-2014 «Общие требования к инженерно-геологическим изысканиям и исследованиям для сохранения объектов культурного наследия»  ГОСТ Р 55653-2013 «Порядок организации и проведения работ по сохранению объектов культурного наследия. Произведения монументальной живописи. Общие требования»  ГОСТ Р 56905-2016 «Проведение обмерных и инженерно-геодезических работ на объектах культурного наследия. Общие требования»  ГОСТ 21.501-2011 «Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений»  ГОСТ Р 53778-2010 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»  ГОСТ Р 56198-2014 «Мониторинг технического состояния объектов культурного наследия. Недвижимые памятники. Общие требования»  ГОСТ 21.501-93 СПДС «Правила выполнения архитектурно-строительных рабочих чертежей» |
|  | Основные требования | Проектные работы должны быть проведены в соответствии с требованиями контракта, настоящего технического задания, федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», национального стандарта Российской Федерации «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятников истории и культуры» (ГОСТ Р 55528-2013, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2013 года № 593-ст), Реставрационных норм и правил «Методические рекомендации по определению стоимости научно-проектных работ для реставрации недвижимых памятников истории и культуры» (РНиП 4.05.01 – 93, утвержденных приказом Минкультуры России от 29 декабря 1993 года № 810), приказа Минкультуры России от 22 ноября 2013 года № 1942 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия» предписаний и нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, с учетом особенностей проектирования памятников культурного наследия, требований действующего законодательства Российской Федерации (субъекта Российской Федерации), требований согласующих органов.  В случае если затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия данный факт должен быть задокументирован и передан Заказчику до начала проектирования.  Результатом выполненных работ по настоящему Контракту является разработанная проектная и сметная документация, согласованная со всеми заинтересованными сторонними организациями и другими заинтересованными организациями, с положительными заключениями Государственной экспертизы; результаты инженерных изысканий с положительными заключениями Государственной экспертизы, сметная документация с положительным заключением Государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости. |
|  | Состав и содержание проектной документации | Подрядчик должен принять состав и содержание проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования» (с Поправкой) и с заданием на сохранение объекта культурного наследия, выданного органом охраны памятника:  **Раздел 1 «Предварительные работы»:**   1. Исходно-разрешительная документация 2. Предварительные исследования   **Раздел 2 «Комплексные научные исследования»** в объеме, необходимом для разработки проектной документации с выводами и рекомендациями по реставрации и приспособлению для современного использования объекта, в том числе:   1. Историко-архивные и библиографические исследования; 2. Историко-архитектурные натурные исследования; 3. Инженерно-технические исследования; 4. Инженерные химико-технологические исследования по строительным и отделочным материалам; 5. Исследования по объемным параметрам и специальные инженерно-технологические исследования; 6. Отчет по комплексным научным исследованиям. 7. Инженерные изыскания:    1. Инженерно-геодезические работы;    2. Инженерно-геологические работы;    3. Инженерно-гидрологические работы.   **Раздел 3 «Проект реставрации и приспособления»**   1. *Эскизный проект:* 2. Пояснительная записка с обоснованием проектных решений 3. Архитектурные решения; 4. Конструктивные и объемно-планировочные решения.   *II.* *Проект*   1. Пояснительная записка; 2. Архитектурные решения; 3. Конструктивные решения: 4. Проект организации реставрации; 5. Сводный сметный расчет, объектные и локальные сметы 6. Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов и малоподвижных групп населения к объектам культурного наследия; 7. Пояснительная записка 8. Архитектурные решения; 9. Конструктивные решения: 10. Инженерное оборудование, сети инженерно-технического обеспечения, инженерно-технические мероприятия, технологические решения; 11. Проект организации реставрации (строительства); 12. Сводный сметный расчет, объектные и локальные сметы; 13. Перечень мероприятий по охране окружающей среды; 14. Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности; 15. Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов и малоподвижных групп населения к объектам культурного наследия; 16. Иная документация (предусмотренная федеральными законами и/или определенная заданием на разработку научно-проектной документации); 17. Перечень мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера   *III.* *Рабочая проектная документация* |
|  | Требования к разделу «Предварительные работы» | Раздел "Предварительные работы" должен содержать исходно-разрешительные материалы и результаты предварительного исследования памятника при ознакомлении с памятником и имеющимися о нем материалами, а также следующие материалы:   * программу научно-исследовательских работ; * план мероприятий, обеспечивающих проведение комплексных научных исследований объекта культурного наследия; * акт определения влияния предполагаемых работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия; * акт технического состояния (в случае его отсутствия); * акт категории сложности работ; * отчет о проведенных предварительных исследованиях; * фотофиксацию до начала производства работ с приложением схемы ее осуществления по отношению к объекту культурного наследия в необходимом для выполнения проектной документации и обоснования принятых проектных решений объеме.   В том «Исходно-разрешительная документация» должны входить следующие материалы:   * задание на проведение работ по объектам культурного наследия; * опись элементов предмета охраны, утвержденную в установленном порядке; * актуальные геодезические подосновы: масштаб 1:2000 (масштаб 1:5000), масштаб 1:500 (инженерные сети, ландшафт) (срок годности - не более трех лет со дня изготовления); * технические условия на присоединение к сетям инженерного обеспечения, включая информацию о точках присоединения инженерных сетей (при необходимости); * копии правоустанавливающих документов; * кадастровый и ситуационный план участка с указанием местоположения и охранной зоны объекта культурного наследия, зоны регулирования застройки. |
|  | Требования к подразделу «Историко-архивные и библиографические исследования» | Подраздел «Историко-архивные и библиографические исследования», проводимые в составе комплексных научных исследований, должны включать:   * выписки из архивных и библиографических источников, дающие возможность определить строительную историю и круг исторических событий и причин, в результате которых был создан и видоизменялся объект. * иконографические и иллюстративные материалы, включающие фотокопии или копии письменных, графических и изобразительных материалов, в том числе по аналогам; * библиографический список и список музейных фондов и архивных дел, содержащих сведения об объекте и его аналогах; * перечень ранее разработанной проектной документации для реставрации; * историческую записку, содержащую:   а) архитектурно-художественный анализ объекта;  б) краткую историю местности, где он был сооружен;  в) краткую характеристику окружающей исторической застройки;  г) сведения об архитекторах, строителях, владельцах объекта;  д) изменения в пользовании объекта за время его существования;  е) подробное описание разрушений, ремонтов, перестроек, а также проведенных ремонтно-реставрационных работ, с указанием причин и конкретных частей объекта, применявшихся архитектурных и конструктивных решений, строительных приемов и материалов, инженерного оборудования, технологии и сроков производства работ;  ж) описание аналогов и необходимые иллюстративные материалы, позволяющие проследить историю его существования, роль в окружающей среде и культурное значение. |
|  | Требования к подразделу «Архитектурно-археологические обмеры и чертежи» | Обмерные и инженерно-геодезические работы на объекте Подрядчик должен проводить преимущественно неразрушающими методами. Все необходимые вскрытия, зондирования, закрепления опорной геодезической сети и другие воздействия на конструкции объекта должны проводиться в строгом соответствии с программой работ, согласованной с заказчиком и органом охраны памятников.  При проведении обмерных и инженерно-геодезических работ необходимо использовать условную и абсолютную систему координат и высот.  Чертежи выполнить в оптимальных масштабах по ГОСТ 2.302-68. с учетом их сложности и насыщенности информацией.  Чертежи Объекта должны содержать видимое подробное графическое изображение всех декоративных элементов определяющих архитектурных облик памятника; высотные отметки конструктивных и архитектурных элементов.  Так же дополнительно, на отдельных листах, должно быть подробное изображение всех видимых дефектов памятника с обязательной таблицей их условных обозначений.  Чертежи деталей выполнить в количестве, полностью охватывающем все архитектурные элементы объекта.  Дополнительно каждый лист обмерного чертежа должен содержать:   * + 1. наименование объекта, дату создания, местонахождение, данные об авторе объекта, если он известен;     2. название изображенной части объекта;     3. таблицу условных знаков и обозначений;     4. стороны света для планов;     5. линейный метрический масштаб.   Чертежи выполнить в следующих масштабах:   * + - планы, разрезы, фасады зданий и сооружений - 1:50 (допускается 1:100);     - интерьеры, отдельные фрагменты фасадов - 1:20;     - узлы и детали - от 1:10 до натуральной величины, в зависимости от сложности;     - шаблоны - 1:1 (профили карнизов и других архитектурных обломов выполняют в натуральную величину, как шаблоны). |
|  | Требования к разделу «Методические рекомендации и указания по реставрации» | Методика реставрации должна содержать в себе следующие разделы:   * введение (задание на проведение работ, краткая выписка из исторической справки); * выводы по итогам научно-исследовательских и экспериментальных работ; * характеристику рекомендуемых консервационных материалов (техническое наименование, ГОСТ или ТУ, мотивировка выбора); * методику реставрационных операций и их последовательность; * требования по технике безопасности при работе с химреактивами. * основные сведения о применяемых материалах |
|  | Требования к разделу «Инженерно-технические исследования» | Объем и состав работ, выполняемых в процессе инженерно-технических исследований, должен быть определен Подрядчиком в соответствии с программой работ по разделу «Предварительные работы».  Детальное обследование конструкций должно содержать:   * + - выполнение инструментальных обмеров отдельных конструкций, их элементов, узлов сопряжений и конструктивных деталей;     - проведение необходимого и достаточного объема шурфов, вскрытий, зондажей, послойных расчисток;     - **картограмму, фотофиксацию и графическую фиксацию по шурфам, зондажам, вскрытиям и расчисткам;**     - картограмму и фотофиксацию дефектов конструкций, (обязательно составить схему фотофиксации с указанием точек и направления фотосъёмки);     - инструментальное определение параметров дефектов и повреждений (ширины и глубины раскрытия трещин, смещений, прогибов и т.п.);     - определение причин появления дефектов и повреждений в конструкциях;     - составление технического заключения с выводами о техническом состоянии конструкций по результатам обследования;     - диагностику состояния материалов конструкций;     - результаты исследования температурно-влажностного режима.   В ходе выполнения детального обследования памятника необходимо выполнить технологические исследование по строительным материалам.  Все натуральные, инженерные и историко-архитектурные натурные исследования вести при помощи подмосток, стремянок, лестниц.  Результаты проделанной работы по разделу «Инженерно-технические исследования» сдаются в форме отчета о научно-исследовательской работе, выполненного в порядке, установленном ГОСТ Р 15.101-2021, и в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 |
|  | Требования к архитектурным, объемно-планировочным и конструктивным решениям | Архитектурные и объемно- планировочные решения принять в соответствии действующими нормами и правилами.  Все применяемые материалы должны соответствовать санитарно-гигиеническими, противопожарными и другим требованиям.  Все планировочные, функциональные и архитектурно-пространственные решения предварительно согласовывать с Заказчиком.  В состав всех разделов проектной документации должны входить подробные графические материалы в полном объеме необходимом для производства реставрационных работ. Все графические материалы (чертежи) должны быть оформлены согласно ГОСТ 21.501-2018 и ГОСТ 21.101-2020, оцифрованы и представлены в формате .dwg. |
|  | Требования к разделу «Рабочая проектная документация» | Рабочую документацию архитектурных и конструктивных решений, а также строительных изделий выполнить в соответствии с требованиями "ГОСТ 21.501-2018. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений"  Графические обозначения материалов в сечениях, разрезах и на фасадах, а также правила их нанесения принимать по ГОСТ 2.306-68.  На рабочих чертежах (на изображениях фундаментов, стен, перегородок, перекрытий) указывать проемы, борозды, ниши, гнезда и отверстия с необходимыми размерами и привязками.  Состав рабочей документации должен включать рабочие чертежи, предназначенные для производства строительных и монтажных работ, а также:   * технологии реставрации строительных и отделочных материалов; * отдельные архитектурные детали; * чертежи изделий (план, фасад, разрез) с указанием расположения санитарно-технического оборудования, планы полов и потолков; * чертежи общего вида конструкций, схемы расположения элементов конструкций; * чертежи деталей и узлов конструкций; * позиции (марки) элементов здания (сооружения), заполнения проемов ворот и дверей (кроме входящих в состав щитовых перегородок), перемычек, лестниц и др.; * чертежи на изготовление реставрационных строительных изделий и конструкций индивидуального изготовления; * маркировочные чертежи и шаблоны; * спецификации на оборудование, материалы и изделия; * ведомости и сводные ведомости потребности в материалах; * иные рабочие чертежи, необходимые для выполнения производственных работ на объекте * локальные сметы на выполнение производственных работ. |
|  | Требования к разработке сметной документации | Сметную стоимость объекта определить ресурсным методом с указанием сметно-нормативной базы и даты пересчета.  Включить в состав сметной документации   * + - пояснительную записку с обоснованием принятой действующей сметно-нормативной базы, индексов пересчета, лимитированных и прочих затрат.     - на ремонтно-строительные работы предоставить ведомости объемов строительных и монтажных работ с формулами подсчета объемов работ, определяемых по проектным данным по каждому разделу проекта и оформленных в установленном порядке (с подписями исполнителей и ГИПа)     - на реставрационные работы дефектную ведомость с формулами подсчета дефектов.   1. Сметную стоимость реставрационных работ производить по сборникам сметных норм и единичных расценок на реставрационно-восстановительные работы по памятникам истории и культуры 1984 г. по г. Москва (ССН-84 г. Москва), включенным в Федеральный реестр сметных нормативов с индексами пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен по письму Минкультуры № 16-01-39/10-КЧ от 07.02.2012.  2. Накладные расходы и сметную прибыль по реставрации определить с учетом «Методики расчета коэффициентов пересчета сметной стоимости реставрационно-восстановительных работ от уровня 1984г. в текущий уровень цен», рекомендованный письмом министерства Культуры и массовых коммуникаций РФ от 19.03.2007 № 17-01-35/04-ДА  3. Локальные сметные расчеты по приспособлению объекта к современному использованию на сопутствующие и ремонтно-строительных работы осуществлять с применением ТЕР-2001.  4. Стоимость строительных ресурсов в текущем уровне цен определять на основании сборников территориальных сметных цен на материалы, изделия и конструкции (ФССЦ-2001); сборников федеральных сметных расценок на эксплуатацию строительных машин и автотранспортных средств (ФСЭМ-2001), сборников на перевозку грузов для строительства (ФССЦпг-2001). Отсутствующие в базисных сборниках материалы и оборудование представлять по согласованным заказчиком прайс-листам отечественных производителей на основе конъюктурного анализа.  5. Применение прайс-листов импортных производителей необходимо согласовать с Заказчиком, предоставить конъюктурный анализ стоимости и пояснительную записку об отсутствии аналогов материалов и оборудования на российском рынке.  6. Конъюктурный анализ необходимо оформить на основании 3-х(трех) прайс-листов в табличной форме с указанием наименования поставщика и стоимости материалов или оборудования. Стоимость в прайс-листах должна быть указана в российской валюте – рублях с расшифровкой включенных стоимость затрат (НДС и транспортные расходы). При отсутствии в прайс-листах расшифровки цены, считается, что в стоимости учтен НДС и транспортные расходы по доставке до объекта.  7. Сметную документацию составлять в сметной программе Гранд-смета или Смета.ру.  8. Сметную документацию представлять заказчику на бумажном, электронном носителе и в программных файлах. |
|  | Особые условия | Инженерно-технические исследования проводятся специализированными организациями, имеющими право на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с действующим законодательством. Организации, проводящие исследования, должны иметь квалифицированных сотрудников с опытом работы по проведению инженерных исследований на объектах.  К проведению работ и разработке проектной документации по сохранению объекта культурного наследия допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в соответствии с действующим законодательством, на следующие виды работ:  1. Разработка проектной документации по консервации, реставрации и воссозданию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.  2. Разработка проектной документации по ремонту и приспособлению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.  Подрядчик должен иметь действующую выписку о членстве в СРО в области архитектурно-строительного проектирования. |
|  | Требования к порядку предоставления документации для проведения согласований и государственной экспертизы (в случае необходимости) | Все разрешения на натуральные и научно-изыскательские работы, Подрядчик получает самостоятельно силами своих специалистов.  До начала процесса согласования Подрядчик обязан обосновать и защитить все принятые архитектурные и конструктивные решения по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия на научно-методическом совете Государственного комитета по охране культурного наследия  Историко-культурная экспертиза проводится в порядке, определённом Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2009 года № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» с учетом изменений, вступающих в силу с 1 августа 2017 г. в счет оплаты государственного контракта, экспертами, аттестованными в установленном порядке на проведение экспертизы.  Услуги по проведению государственной историко-культурной экспертизы проводить силами специалистов, имеющих документы, свидетельствующие об аттестации специалистов, привлеченных к проведению экспертизы, в соответствии с приказом Министерства культуры России от 26 августа 2010 года № 563.  По результатам государственной историко-культурной экспертизы Подрядчик обязан предоставить положительное заключения государственной экспертизы на разработанную проектно-сметную документацию в орган охраны памятников для получения положительного решения органа охраны памятников о согласии с выводами, изложенными в заключении историко-культурной экспертизы на разработанную проектно-сметную документацию.  Подрядчик обязан согласовать проектную документацию с Заказчиком и иными контролирующими государственными органами в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.  Подрядчик обеспечивает сопровождение прохождения экспертизы сметной стоимости и всех необходимых согласований проектной документации, своевременное устранение замечаний и получение положительного заключение экспертизы сметной стоимости и согласований.  При необходимости (по требованию заказчика) Подрядчик обязан представить и согласовать разработанную проектную документацию на методическом совете при Минкультуры РФ. |
|  | Требования к результатам работ | Проект должен соответствовать современным требованиям действующих норм и правил на проектирование, устройство и эксплуатацию оборудования.  Подрядчик обязан обеспечить в ходе проведения работ по настоящему заданию следует выполнение следующих мероприятий:   * обосновать выбранные проектные решения необходимыми расчетами и ссылками на соответствующие нормативные и иные документы; * согласовать с Заказчиком тип предлагаемого к установке оборудования (производитель, вариант исполнения, стоимость и т.п.). * все предлагаемое к установке оборудование (материалы) должно быть сертифицировано и отвечать требованиям электро-пожарной безопасности. * обеспечить максимально возможную ориентацию на отечественные материалы, в том числе городских производителей товаров, работ, услуг.   Результаты работ:   * + - разработанная проектная документация объекта культурного наследия (в том числе исследования), положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы на разработанную проектную документацию объекта культурного наследия;     - положительное решение органа охраны памятников о согласии с выводами, изложенными в заключении историко-культурной экспертизы на разработанную проектную документацию объекта культурного наследия;     - положительное заключение Государственной экспертизы сметной документации объекта культурного наследия организацией, имеющей действующее свидетельство Федеральной службы по аккредитации;     - положительное решение по согласованию проектной документации в научно-методическом совете Минкультуры России (при необходимости по требованию Государственного заказчика).   - В случае выдачи отрицательного заключения государственной экспертизы Подрядчик обязан за счет собственных средств устранить все замечания и провести повторную государственную экспертизу.  Подрядчик несет ответственность за правильность разработанной проектной документации (всех разделов проекта). |
|  | Требования к оформлению и комплектованию проектной документации | Все разделы и тома разработанной проектной документации Подрядчик обязан предоставить Заказчику на бумажном носителе в 4-х экземплярах в прошитом и пронумерованном виде, и электронном носителе в 2-х экземплярах в едином собранном виде в формате .pdf (с титульными листами с отметкой о согласовании проектной документации) и редактируемом формате, материалы на электронном носителе (USB-флеш-накопителе) должны отвечать следующим требованиям: размер одного файла не может превышать 100 Мб, формат должен быть одним из следующих: bmp, jpg, jpeg, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, dwg.  К USB-флеш-накопителю должна быть прикреплена бирка с указанием наименования проектной документации, Муниципального заказчика, Подрядчика, даты изготовления электронной версии. Носитель должен быть упакован в пылевлагозащищенной упаковке.  В корневом каталоге USB-флеш-накопителя находится текстовый файл содержания.  Состав и содержание USB-флеш-накопителя должно соответствовать комплекту документации. Каждый физический раздел комплекта (то, книга, альбом чертежей и т.п.) должен быть представлен в отдельном каталоге USB-флеш-накопителя файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела. |
|  | Сроки выполнения работ и срок действия Муниципального контракта | Срок выполнения работ – 75 календарных дней с даты заключения Контракта предоставления исходной документации  Срок действия контракта: до 01.05.2025 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение №2 к контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**График исполнения контракта**

**на разработку проектно-сметной (научно-проектной документации) для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения** «**Братская могила жертв фашистского террора (скульпторы В.А. Галочкин, О. Прудкая, архитекторы Н.В. Дашевский, Махиненко, конструктор Дырда)», по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пр-кт Победы/ул. Имени 9-го Мая**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы выполнения работ | Наименование работ (содержание работ в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) | Дата начала выполнения работ |
| 1. | **Этап I** Проведение комплексных научных исследований, завершающихся разработкой стадии «Эскизный проект» | - Выполнение предварительных работ, выполнение комплексных научных исследований; корректировка предмета охраны; эскизный проект, инженерные изыскания, археологические исследования;  - обоснование и утверждение программы необходимых работ для сохранения объекта культурного наследия и эскизного проекта на заседании внутренней комиссии Муниципального заказчика | С даты заключения Контракта |
| 2. | **Этап II** Разработка проектной документации стадии «Проект» | - Выполнение разработки проекта для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;  - прохождение государственной историко-культурной экспертизы (при необходимости);  - согласование с Заказчиком |  |
| 3. | **Этап III** Разработка проектной документации стадии «Рабочая проектно-сметная документация» | - Разработка рабочей документации;  - согласование проектной документации органом охраны памятников (в случае необходимости);  - согласование научно-проектной документации в научно-методическом совете Минкультуры России (при необходимости);  - прохождение государственной экспертизы (при необходимости) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 3 к контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**ФОРМА**

**Акт**

**о выполнении обязательств**

**по Контракту от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель заказчика, *(должность, ФИО полностью)* и представитель Подрядчика, *(должность, наименование организации, ФИО полностью)* составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее «Контракт») Подрядчик выполнил обязательства по выполнению Работ по объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно: Стадия, вид, раздел, этап выполнения Работ по Контракту.

2. Документация удовлетворяет условиям Контракта, в надлежащем порядке оформлена и передана Муниципальному заказчику по акту (актам) приема-передачи документации № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

3. Стоимость работ этапа № \_\_\_\_\_ выполненных Подрядчиком работ по Контракту составляет *цифрами (прописью) рублей 00 копеек* (НДС не облагается на основании Налогового кодекса Российской Федерации ч.II, ст.149, п.2, п/п15).

*\*расчеты со штрафами*

В соответствие с п. \_\_\_\_\_\_ ст. 8 Контракта сумма неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащих к взысканию, составляет: *цифрами (прописью) рублей \_\_\_ копеек.*

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок расчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итого сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Контракту: *цифрами (прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек* (НДС не облагается на основании Налогового кодекса Российской Федерации ч.II, ст.149, п.2, пп. 15).

Акт составлен в двух экземплярах, один экземпляр для Подрядчика, один – для Муниципального заказчика. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 4 к контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**ФОРМА**

**АКТ**

**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТАЦИИ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Подрядчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

передает \_\_\_\_\_ (*количество прописью*) экземпляр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*на бумажном носителе и электронном носителе*) по Контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальному заказчику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа (дела) | Кол-во листов (дел, рулонов, микрофильмов) | Вид документов (подлинник, копия) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Всего в акт включено \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) документов в \_\_\_\_ (\_\_\_\_) экземпляре.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 5 к контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

.

**ФОРМА**

**Еженедельный отчет о выполнении работ**

**СОСТАВ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обозначение** | **Состав проектной документации** | **Выполнение (%)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Подрядчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |