



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

29.12.2022

№ 05-01/37

ЕВПАТОРИЯ

**О внесении изменений в приказ департамента финансов
администрации города Евпатории Республики Крым от 28.12.2018
№ 05-07/48 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного
учета департамента финансов администрации города Евпатории
Республики Крым»**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 N 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – приказ № 61н), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2022 № 192н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Республики Крым от 26.12.2022 № 309 «Об утверждении плана-графика перехода на применение унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 28.12.2018 № 05-07/48 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым», с учетом внесенных изменений приказами департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 25.12.2019 № 05-07/36, 23.06.2020 № 05-07/06, 05.08.2020 № 05-07/09, 30.12.2020 № 05-07/25 следующие изменения:

1.1. В Учетной политике для целей бюджетного учета департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым изложить в новой редакции:

- пункт 2 раздела II «Технология обработки учетной информации»:

«2. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи отдел учета и отчетности осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- обмен финансовыми и другими документами в системе удаленного финансового документооборота (СУФД) с Управление Федерального Казначейства по Республике Крым;
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, по страховым взносам и сведениям персонифицированного учета в Межрайонную Инспекцию

Федеральной налоговой службы России № 6 по Республике Крым;

- передача отчетности в отдел персонифицированного учета и обработки информации № 3 Управления персонифицированного учета Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Крым;

- формирование и передача бухгалтерской (финансовой) отчетности в ИАС «Web-Консолидация»;

- обмен документами в системе Клиент - банк с АО «АБ Россия»;

- размещение данных в информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

Обмен электронными первичными документами внутри департамента осуществляется с использованием бухгалтерской программы «АС «Смета»».

- пункт 3 раздела VI «Первичные и сводные учетные документы, бюджетные регистры и правила документооборота»:

«3. Департамент использует унифицированные формы первичных документов, перечисленные в приложении 1 к приказу № 52н и приложении 1 к приказу № 61н. Переход на применение унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета осуществляется отделом учета и отчетности в соответствии с приказом № 61н, а в случае отсутствия технологической возможности по переходу на электронный документооборот, переход осуществляется по мере технологической готовности, в соответствии с планом-графиком:

- ф. 0510837 «Ведомость начисления доходов бюджета» с 31.01.2023;

- ф. 0510439 «Решение о проведении инвентаризации» с 30.11.2023;

- ф. 0510441 «Решение о признании объектов нефинансовых активов» с 31.12.2023;

- ф. 0510447 «Изменение Решения о проведении инвентаризации» с 30.11.2023;

- ф. 0510836 «Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств» с 30.11.2023.

При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены типовые формы первичных документов, департамент использует унифицированные формы, дополненные необходимыми реквизитами.

Основание: пункты 25-26 Стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», пункт 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки.»

- пункт 6 раздела VI «Первичные и сводные учетные документы, бюджетные регистры и правила документооборота»:

«6. Департамент использует унифицированные формы регистров бухучета, перечисленные в приложении 3 к приказу № 52н и приложении 3 к приказу № 61н. Переход на применение унифицированных форм электронных регистров бухгалтерского учета осуществляется отделом учета и отчетности в соответствии с приказом № 61н, а в случае отсутствия технологической возможности по переходу на электронные регистры, переход осуществляется по мере технологической готовности, в соответствии с планом-графиком:

- ф. 0509213 «Журнал операций по забалансовому счету» с 31.01.2023;

- ф. 0509095 «Ведомость доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами» с 31.01.2023.

При необходимости формы регистров, которые не унифицированы, разрабатываются самостоятельно.

Основание: пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 9 Стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки.»

- пункт 10 раздела VI «Первичные и сводные учетные документы, бюджетные регистры и правила документооборота»:

«10. Первичные и сводные учетные документы, бухгалтерские регистры составляются в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При отсутствии возможности составить документ, регистр в электронном виде, он может быть составлен на бумажном носителе и заверен собственноручной подписью.

Перечень лиц, имеющих право подписи электронных документов и бухгалтерских

регистров, указан в приложении 10.

Основание: часть 5 статьи 9 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 32 Стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», Методические указания, утвержденные приказом № 52н, статья 2 Закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ.»

1.2. Приложение 4 «Рабочий план счетов» дополнить строками 168.1, 168.2, 168.3, 168.4, 168.5, 168.6:

168.1	01067240000110121	1	303	1	4	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
168.2	01067240000110121	1	303	1	4	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
168.3	01067240000110129	1	303	1	4	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
168.4	01067240000110129	1	303	1	4	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
168.5	01067240000110129	1	303	1	5	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
168.6	01067240000110129	1	303	1	5	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу

1.3 Приложение 10 «Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов» изложить в новой редакции.

1.4 Приложение 12 «Номера журналов операций» изложить в новой редакции.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

С.А. Стельмащук

