



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022

№ 1870-н

ЕВПАТОРИЯ

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, на основании письма Контрольной-счетной палаты городского округа Евпатория Республики Крым от 12.07.2022 №01-39/500, администрация города Евпатории Республики Крым **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году (приложение 1).

2. Создать комиссию по рассмотрению и оценке заявочных документаций участников отбора на получение субсидии на возмещение недополученных доходов и (или)

возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году.

3. Утвердить должностной состав комиссии по рассмотрению и оценке заявочных документов участников отбора на получение субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году (приложение 2).

4. Постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 28.06.2022 года № 1375-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым» признать утратившим силу

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном портале Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел -Евпатория в информационно - телекоммуникационной сети общего пользования, а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым - <http://my-evp.ru> в разделе документы, подраздел - документы администрации города.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации города
Евпатории Республики Крым

А.А. Лоскутов



Приложение № 1
к постановлению администрации
города Евпатории Республики Крым
от 29.08.2022 № 1840-п

**Порядок
предоставления из бюджета муниципального
образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение
недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически
предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу
автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках
муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального
хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым
в 2022 году**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в 2022 году (далее – субсидия, Порядок, соответственно) в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым, утвержденной постановлением администрации города Евпатория Республики Крым от 23.03.2021 № 280-п.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- отбор - отбор участников отбора для предоставления субсидий;
- участник отбора - юридическое лицо, не являющееся муниципальным учреждением, подавшее заявочную документацию для участия в отборе;
- заявочная документация - заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложенными документами, указанными в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;
- получатель субсидии – участник отбора, признанный победителем отбора.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат за фактически предоставленные услуги между установленным и экономически обоснованным тарифом на перевозку пассажиров и багажа, устанавливаемым приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым для юридических лиц, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования, на соответствующий финансовый год.

1.4. Департамент городского хозяйства администрации города Евпатории Республики Крым (далее – Департамент) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. К категории участников отбора относятся юридические лица, не являющиеся муниципальными учреждениями.

Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:

- наличие на праве собственности или ином законном основании подвижного состава (автобусы, трамваи), производственно-технической базы, производственных площадей для размещения подвижного состава (автобусов, трамваев);

- наличие муниципальных контрактов на выполнение работ по регулярным перевозкам пассажиров автобусами и трамваями по муниципальным маршрутам муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по регулируемым тарифам;

- наличие приказов Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым об установлении экономически обоснованного тарифа и тарифа для населения.

1.6. У участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

1.7. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым комиссия определяет Получателя субсидии на основании заявочных документов, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Департамент в лице комиссии по рассмотрению и оценке заявочных документов участников отбора на получение субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (далее - комиссия), состав которой утверждается настоящим постановлением администрации города Евпатории Республики Крым, и которая обеспечивает проведение всех мероприятий отбора и подготовительных работ по проведению отбора.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается комиссией на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://my-evp.ru/>) не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала приема заявочной документации.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

- сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления (сроки проведения отбора могут быть сокращены до 10 календарных дней);

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора проведения отбора;

- категория участников отбора, а также критерии отбора;

- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной

документации, определяющий, в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

- правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.7 - 2.19 раздела 2 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Департаментом и Получателем субсидии (далее - соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. Участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2.4.2. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.4.3. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

2.4.4. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.4.5. Участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет комиссии следующую заявочную документацию:

- заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет планового объема средств, необходимых участнику отбора для возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат за фактически

предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов;

- документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

- копии муниципальных контрактов на выполнение работ по регулярным перевозкам пассажиров автобусами и трамваями по муниципальным маршрутам муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по регулируемым тарифам;

- копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании подвижного состава (автобусы, трамваи), производственно-технической базы, производственных площадей для размещения подвижного состава (автобусов, трамваи);

- копии приказов Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым об установлении экономически обоснованного тарифа для участника отбора и тарифа для населения;

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора);

- справку об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора);

- справку об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку об отсутствии участника отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

- копии учредительных документов участника отбора.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ комиссия самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.6. Заявочная документация, представляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью, копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в комиссию письменного уведомления.

2.7. Прием заявочной документации осуществляется комиссией в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.8. Комиссия регистрирует заявочную документацию в порядке ее поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

2.9. Комиссия в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации, указанной в объявлении (далее – дата окончания приема), рассматривает заявочную документацию на комплектность и достоверность, а также проверяет участников отбора на соответствие их критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.10. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации в части комплектности и достоверности представленных сведений в заявочной документации комиссия письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в комиссию с описью приложенных документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных комиссией недостатках в представленной им заявочной документации.

2.11. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) не соответствию критериям участника отбора и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме распоряжения и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.12. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения заявочной документации в части комплектности и достоверности представленных сведений в заявочной документации:

2.12.1. Несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.12.2. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

2.12.3. Несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.12.4. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.12.5. Подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

2.12.6. Представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

2.13. В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, участник отбора допускается к участию в отборе.

2.14. В срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации Перечень участников отбора размещается администрацией (комиссией) на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации.

2.15. В срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации, проводится заседание комиссии.

Комиссия на заседании рассматривает заявочные документации участников отбора, включенных в Перечень участников отбора, присваивает порядковый номер участникам

отбора в зависимости от очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе в комиссию в соответствии с пунктом 2.8. Раздела 2 настоящего Порядка, и принимает решение о размере предоставляемой субсидии победителю отбора.

Победителем отбора признается участник отбора, который соответствует критериям и категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

Решение комиссии об определении победителя отбора и размера субсидии, предоставляемой победителю отбора, оформляется протоколом заседания комиссии.

2.16. Комиссией на основании ее решения, указанного в протоколе заседания комиссии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии, готовится проект постановления администрации города Евпатории Республики Крым о победителе (победителях) отбора (решение о предоставлении субсидии).

2.17. Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения победителя (победителей) отбора размещает информацию на официальном сайте администрации города Евпатории Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://my-evp.ru/>) о результатах проведения отбора, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;
- информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;
- информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения;
- наименование победителя (победителей) отбора - Получателя (Получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Евпаторийского городского совета Республики Крым о бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Расчет размера субсидии производится на основании справки - расчета объема средств, необходимых Получателю субсидии для возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году (далее – соглашение), типовая форма которого утверждается постановлением администрации города Евпатории Республики Крым.

3.4. В течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения постановления администрации города Евпатории Республики Крым о победителе (победителях) отбора (решения о предоставлении субсидии), Департамент готовит проект соглашения на бумажном носителе и письменно либо другим доступным способом связи сообщает

победителю (победителям) отбора о необходимости явиться в Департамент для подписания соглашения.

3.5. Соглашение заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения постановления администрации города Евпатории Республики Крым о победителе (победителях) отбора (решения о предоставлении субсидии).

3.6. В случае, когда победитель отбора не явился для заключения соглашения в срок, установленный пунктом 3.6. раздела 3 настоящего Порядка, считается, что победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.7. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом в соответствии заключенным соглашением и в пределах кассового плана исполнения бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

3.9. Субсидия не может быть использована Получателем субсидии в целях размещения на депозитах, приобретения акций, облигаций и других ценных бумаг.

3.10. Результатом предоставления субсидии является фактическое количество перевозок пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом юридическим лицом - Получателем субсидии по городскому сообщению.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Департаментом в Соглашении.

3.11. Для перечисления субсидии Получатель субсидии представляет в Департамент справку-расчет фактического объема средств, необходимых Получателю субсидии для возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу в отчетном периоде (месяц, квартал), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов (отчеты о количестве и суммах к оплате транзакций автоматизированной системы оплаты проезда пассажиров в общественном транспорте Республики Крым).

3.12. Документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть заверены подписью Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью, копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов.

3.13. В случае наличия замечаний к представленным документам, Департамент письменно либо другим доступным способом связи уведомляет Получателя субсидии о выявленных недостатках в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их поступления в Департамент. Получатель субсидии вправе устранить выявленные в документах недостатки, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Департамент с описью приложенных документов в течение двух рабочих дней с даты уведомления о выявленных недостатках в представленных им документах.

3.14. Основания для отказа в перечислении субсидии:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

3.15. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации пакета документов на перечисление субсидии.

3.16. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.17. Доходы от получения субсидии направляются Получателем субсидии на обеспечение затрат предприятия, связанных с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением. Годовой отчет о достижении результата предоставления субсидии представляется Получателем субсидии в Департамент в срок до 10 января текущего финансового года.

4.2. Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления предприятием дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и уполномоченные органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в случаях нарушения Получателем субсидии условий и требований предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и другими правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом, уполномоченными органами муниципального финансового контроля, в полном объеме полученной субсидии, в случаях:

- установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения субсидии;

- непредставления отчетности в администрацию Получателем субсидии согласно условиям заключенного соглашения.

5.3. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии (далее - требование) на счет Департамента.

5.4. Субсидия в сумме, указанной в требовании, подлежит возврату Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

5.5. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в текущем финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в срок до 1 июня текущего финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии;

коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

5.6. Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.5 раздела 5 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.7. В случае не поступления средств в течение срока, установленного пунктами 5.4 и 5.5 раздела 5 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.8. Возврат и последующее использование средств, перечисленных в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 настоящего Порядка, осуществляются по предложению главного администратора доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, осуществляющего администрирование доходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым от возврата остатков субсидии, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.



ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ

комиссии по рассмотрению и оценке заявочных документов участников отбора на получение субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году

Заместитель начальника департамента – начальник управления благоустройства и транспорта департамента городского хозяйства администрации города Евпатории Республики Крым;	Председатель комиссии
Заместитель начальника управления - начальник отдела благоустройства управления благоустройства и транспорта департамента городского хозяйства администрации города Евпатории Республики Крым;	Заместитель председателя комиссии
Заместитель начальника расчетно-сметного отдела МБУ «Управление городского хозяйства»;	Секретарь
Начальник отдела транспорта управления благоустройства и транспорта департамента городского хозяйства администрации города Евпатории Республики Крым;	Член комиссии
Главный специалист сектора юридического обеспечения управления благоустройства и транспорта департамента городского хозяйства администрации города Евпатории Республики Крым.	Член комиссии

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования городской округ
Евпатория Республики Крым субсидии на
возмещение недополученных доходов и (или)
возмещение затрат перевозчикам за фактически
предоставленные услуги по перевозке
пассажиров по установленному тарифу
автомобильным и (или) наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории
Республики Крым в рамках муниципальной
программы реформирования и развития
жилищно-коммунального хозяйства городского
округа Евпатория Республики Крым
в 2022 году

Председателю комиссии по рассмотрению и
оценке заявочных документаций участников
отбора на получение субсидии из бюджета
муниципального образования городской
округ Евпатория Республики Крым
от _____
(наименование заявителя)

Заявка на участие в отборе

Сведения о юридическом лице:

- 1) _____;
(полное и сокращенное наименование юридического лица)
- 2) адрес (местонахождение): _____;
- 3) ИНН/КПП _____;
- 4) адрес электронной почты _____;

(для осуществления официальной переписки)

- 5) банковские реквизиты _____

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым» утвержденной постановлением администрации города Евпатории Республики Крым от 26.02.2021 года № 280-п (далее - Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек.

Заявляю о том, что в отношении _____

(наименование заявителя)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки на участие в отборе:

- не проводятся процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица) или ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении дела о банкротстве или о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица.

Кроме того, заявляю, о том что

_____ :
(наименование заявителя)

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не получал средства из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на основании иных муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные Порядком;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности, а также даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации города Евпатории Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице и заявке на участие в отборе.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)
заявителя)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат перевозчикам за фактически предоставленные услуги по перевозке пассажиров по установленному тарифу автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Крым в рамках муниципальной программы реформирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Евпатория Республики Крым в 2022 году

Председателю комиссии по рассмотрению и оценке заявочных документаций участников отбора на получение субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым от _____
(наименование заявителя)

Справка-расчет
объема средств, необходимых для возмещения недополученных
доходов и (или) возмещения затрат за предоставленные услуги
по перевозке пассажиров по установленному тарифу,
для _____
(наименование заявителя)
за _____ 2022 год

Номер маршрута	Установленный тариф согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб.		Экономически обоснованный тариф согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб. (Тэот)	Планируемое количество пассажиров за i-период, тыс. чел. (V _{пасс.} всего)		Необходимая валовая выручка заявителя, руб. (Р)	Планируемая выручка, руб. (В)	Планируемый размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период, руб. (Крт)
	при безналичной оплате (Тбн)	при оплате наличными денежными средствами (Тн)		по безналичному расчету (V _{пасс. бн})	за наличный расчет (V _{пасс. н})			
1	2	3	4	5	6	$7 = (5 + 6) \times 4$	$8 = (5 \times 2) + (6 \times 3)$	$9 = 7 - 8$
1								
...								
ИТОГО								

- Тэот - экономически обоснованный тариф;
- Тбн - тариф при безналичной оплате;
- Тн - тариф при оплате наличными денежными средствами.
Тэот, Тбн и Тн утверждаются приказами Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым на соответствующий финансовый год.
Планируемый размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период (Крт) (выплачивается заявителю при положительном значении) определяется по формуле:

$Крт = Р - В$,

где:
Р - необходимая валовая выручка заявителя за i-период;

V - планируемая заявителем выручка за i -период.
Необходимая валовая выручка заявителя за i -период (P) определяется по формуле:

$$P = V_{\text{пасс. всего}} \times T_{\text{эот}},$$

где:

$V_{\text{пасс. всего}}$ - планируемое количество пассажиров за i -период;

$T_{\text{эот}}$ - экономически обоснованный тариф.

$V_{\text{пасс. всего}}$ - планируемое количество пассажиров за i -период, определяется по формуле:

$$V_{\text{пасс. всего}} = V_{\text{пасс. бн}} + V_{\text{пасс. н}},$$

где:

$V_{\text{пасс. бн}}$ - планируемое количество пассажиров за i -период по безналичному расчету (приложить подтверждающие документы);

$V_{\text{пасс. н}}$ - планируемое количество пассажиров за i -период за наличный расчет (приложить подтверждающие документы).

Планируемая выручка за i -период (B) определяется по формуле:

$$B = (V_{\text{пасс. бн}} \times T_{\text{бн}}) + (V_{\text{пасс. н}} \times T_{\text{н}})$$

(должность руководителя Получателя субсидии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования городской округ
Евпатория Республики Крым субсидии на
возмещение недополученных доходов и (или)
возмещение затрат перевозчикам за фактически
предоставленные услуги по перевозке
пассажирами по установленному тарифу
автомобильным и (или) наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории
Республики Крым в рамках муниципальной
программы реформирования и развития
жилищно-коммунального хозяйства городского
округа Евпатория Республики Крым
в 2022 году

Начальнику департамента городского
хозяйства администрации города Евпатории
Республики Крым

от _____
(наименование заявителя)

Справка-расчет
объема средств, необходимых для возмещения недополученных
доходов и (или) возмещения затрат за фактически предоставленные услуги
по перевозке пассажиров по установленному тарифу,
для _____
(наименование заявителя)
за _____ 2022 год

Номер маршрута	Установленный тариф согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб.		Экономически обоснованный тариф согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб. (Тэот)		Фактически перевезено пассажиров за i-период, тыс. чел. (V _{пасс. всего})		Необходимая валовая выручка заявителя, руб. (Р)	Фактически полученная выручка, руб. (В)	Размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период, руб. (Крт)
	при безналичной оплате (Тбн)	при оплате наличными денежными средствами (Тн)	по безналичному расчету (V _{пасс. бн})	за наличный расчет (V _{пасс. н})					
1	2	3	4	5	6	7 = (5 + 6) x 4	8 = (5 x 2) + (6 x 3)	9 = 7 - 8	
1									
...									
ИТОГО									

- Тэот - экономически обоснованный тариф;
- Тбн - тариф при безналичной оплате;
- Тн - тариф при оплате наличными денежными средствами.
Тэот, Тбн и Тн утверждаются приказами Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым на соответствующий финансовый год.
Размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период (Крт) (выплачивается заявителю при положительном значении) определяется по формуле:
Крт = Р - В,
где:
Р - необходимая валовая выручка заявителя за i-период;

В - фактически полученная заявителем выручка за *i*-период.
Необходимая валовая выручка заявителя за *i*-период (**Р**) определяется по формуле:

$$P = V_{\text{пасс. всего}} \times T_{\text{эот}},$$

где:

V пасс. всего - фактически перевезено пассажиров за *i*-период;

Tэот - экономически обоснованный тариф.

V пасс. всего - фактически перевезено пассажиров за *i*-период, определяется по формуле:

$$V_{\text{пасс. всего}} = V_{\text{пасс. бн}} + V_{\text{пасс. н}},$$

где:

V пасс. бн - фактически перевезено пассажиров за *i*-период по безналичному расчету (приложить подтверждающие документы);

V пасс. н - фактически перевезено пассажиров за *i*-период за наличный расчет (приложить подтверждающие документы).

Фактически полученная выручка за *i*-период (В**)** определяется по формуле:

$$B = (V_{\text{пасс. бн}} \times T_{\text{бн}}) + (V_{\text{пасс. н}} \times T_{\text{н}})$$

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя Получателя субсидии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20___ г.