



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2026

№ 52-н

ЕВПАТОРИЯ

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст. 31 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», с изменениями и дополнениями, Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, постановлением администрации города Евпатории Республики Крым от 20.10.2022 № 2400-п «Об утверждении положения о порядке подготовки нормативных правовых и правовых актов администрации города Евпатории Республики Крым», с изменениями, администрация города Евпатории Республики Крым **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях». Прилагается.

2. Постановления администрации города Евпатории Республики Крым от 14.10.2020 №1903-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных

учреждениях», от 09.06.2021 №898-п «О внесении изменений в постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 14.10.2020 №1903-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях» признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном портале Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> в разделе: «Муниципальные образования», подраздел - «Евпатория», а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым - <http://my-evp.ru> в разделе «Документы», подраздел «Документы администрации» в информационно - телекоммуникационной сети общего пользования и подлежит опубликованию информационного сообщения о нём в печатных средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления городского округа Евпатория Республики Крым.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Евпатории Республики Крым, курирующего управление образования администрации города Евпатории Республики Крым.

Глава администрации города  
Евпатории Республики Крым

А.Ю. Юрьев

---



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
города Евпатории Республики Крым

от 22.01.2026 № 52-н

**Административный регламент  
администрации города Евпатории Республики Крым  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление информации об организации общедоступного  
и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,  
среднего (полного) общего образования, а также дополнительного  
образования в общеобразовательных учреждениях»**

**I. Общие положения**

**1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях» (далее – услуга).

**2. Круг заявителей**

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства, являющиеся родителями (законными представителями) детей отдельных категорий (признаков), в возрасте от 2 месяцев до 18 лет (далее – заявители). Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

**3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

#### **4. Наименование муниципальной услуги**

4.1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

#### **5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

5.1. Услуга предоставляется администрацией города Евпатории Республики Крым в лице управления образования администрации города Евпатории Республики Крым (далее – Управление), образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Евпатории Республики Крым.

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее - МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Управление заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- выдачи результата предоставления Услуги.

#### **6. Результат предоставления муниципальной услуги**

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях (приложение 6 к Административному регламенту).

Информация может быть предоставлена в форме устного консультирования в день обращения заявителя, в таком случае в заявлении необходимо проставить соответствующую отметку.

6.2. Формирование реестровой записи не предусмотрено.

6.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- непосредственно в Управлении;
- непосредственно в образовательной организации;
- в «Личном кабинете» РПГУ;
- посредством МФЦ;
- посредством почтовой связи.

#### **7. Срок предоставления муниципальной услуги**

7.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги – 3 рабочих дня со дня регистрации запроса Управлением.

## **8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания**

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

## **9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

## **10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Управление, составляет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

10.2. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем в электронном виде посредством РПГУ в Управление составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов, обязательных для предоставления услуги.

## **11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Управления в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

## **12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Управления в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

## **13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.3. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме

осуществляется посредством РПГУ.

13.4. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

#### **14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении №3 к административному регламенту.

14.2. Форма запроса о предоставлении услуги приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к административному регламенту.

15.2. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к административному регламенту.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.**

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

5) Предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления услуги не приводится, т. к. приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

### **17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

17.1 При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) При личном обращении в Управление;
- б) Посредством телефонной связи Управления;
- в) Посредством электронной почты Управления.

Приложение № 1

к административному регламенту администрации города Евпатории Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях»

### Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях»;
Заявитель	граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства, являющиеся родителями (законными представителями) детей отдельных категорий (признаков), в возрасте от 6 до 18 лет (далее – заявители);
Учреждения	муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://gosuslugi82.ru">https://gosuslugi82.ru</a> ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://www.gosuslugi.ru">https://www.gosuslugi.ru</a> ;
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ИС	информационная система;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

## Приложение № 2

к административному регламенту администрации города Евпатории Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Номер идентификатора категории (признака) заявителя <sup>1</sup>	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
01	Получение информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	Физическое лицо,
02	Получение информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	Представитель физического лица

<sup>1</sup> номер идентификатора складывается из результата и категории, где первые две цифры – значение результата, а последние – категории (признака) заявителя. Так, в 01-04 значение 01 – результат, а 04 – категория (признак) заявителя

Приложение № 3  
к административному регламенту администрации города Евпатории Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом
1	2	3	4	5	6	7
<b>Перечень документов, обязательных к предоставлению</b>						
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	все	Лично в Учреждение  РПУ	Обязательно  Обязательно заполняется	Приложение № 5 к Административному регламенту	Оригинал 1 экз., форма установлена Приложением № к регламенту  Формирование заявления

					портальная форма на РПГУ)	осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	все	Лично в Учреждение РПГУ	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
3	Документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем ребенка	все	Лично в Учреждение	Обязательно	Нет	Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
4	Документы, подтверждающие сведения о рождении, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык	все	Лично в Учреждение	При необходимости	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки

5	Согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных	все	Лично в Учреждение	Обязательно	Нет	Оригинал 1 экз.
---	--	-----	--------------------	-------------	-----	-----------------

Приложение № 4  
к административному регламенту  
администрации города Евпатории  
Республики Крым по предоставлению  
муниципальной услуги «Предоставление  
информации об организации  
общедоступного и бесплатного  
дошкольного, начального общего,  
основного общего, среднего общего  
образования, а также дополнительного  
образования в общеобразовательных  
учреждениях»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

№	Перечень оснований	ID заявителя
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1	- заявление о предоставлении услуги подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление услуги; - личность заявителя не установлена; - заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;	Все
2	На дату обращения за предоставлением муниципальной услуги истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации	Все
3	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Все
4	Представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления муниципальной услуги	Все
9	Наличие сведений о лишении родительских прав	Все
10	Наличие сведений об ограничении в родительских правах	Все
11	Наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни и здоровью	Все
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1	отсутствуют	Все
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1	отсутствуют	Все

Приложение № 5  
к административному регламенту администрации города Евпатории Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. заявителя*

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон, адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

В лице представителя (в случае представительства) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО  
Действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить информацию о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответ прошу предоставить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указать способ: при личном обращении, в форме устной консультации; при личном обращении на бумажном носителе; почтовой связью; в электронном виде).*

Заявитель \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.) (подпись) (дата)*

Приложение № 6  
к административному регламенту  
администрации города Евпатории  
Республики Крым по предоставлению  
муниципальной услуги «Предоставление  
информации о порядке проведения  
государственной итоговой аттестации  
обучающихся, освоивших  
образовательные программы основного  
общего и среднего общего образования, в  
том числе в форме основного  
государственного экзамена и единого  
государственного экзамена»

*(Оформляется на бланке управления образования администрации города  
Евпатории Республики Крым)*

ФОРМА  
информационного письма

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Кому:

\_\_\_\_\_

*Информация об организации общедоступного и бесплатного дошкольного,  
начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а  
также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях*

Должность ответственного исполнителя \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.