



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

№ 191-п

ЕВПАТОРИЯ

**О внесении изменений в постановление администрации города
Евпатории Республики Крым от 28.12.2024 №4431-п «Об утверждении
положения о контрольно-ревизионном секторе администрации
города Евпатории Республики Крым»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Евпаторийского городского совета от 18.12.2024 №3-6/11 «О внесении изменений в приложение к решению Евпаторийского городского совета Республики Крым от 30.10.2023 №2-74/6 «Об утверждении структуры и предельной штатной численности администрации города Евпатории Республики Крым», на основании распоряжения администрации города Евпатории Республики Крым от 18.12.2024 №538-р «О внесении изменений в распоряжение администрации города Евпатории Республики Крым от 02.05.2024 №134-р «Об утверждении структуры и численности аппарата администрации, отраслевых и функциональных органов администрации города Евпатории Республики Крым», администрация города Евпатории Республики Крым **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 28.12.2024 №4431-п «Об утверждении положения о контрольно-ревизионном секторе администрации города Евпатории Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Абзац 7 пункта 1.1. раздела 1. Положения о контрольно-ревизионном секторе администрации города Евпатории Республики Крым изложить в следующей редакции:

«Сектор в своей деятельности подчиняется Главе администрации города Евпатории Республики Крым (далее по тексту – Глава администрации). Деятельность Сектора координирует Руководитель аппарата администрации города Евпатории Республики Крым.»

1.2. Разделы 5,6 Положения о контрольно-ревизионном секторе администрации города Евпатории Республики Крым изложить в следующей редакции:

«5. Организация деятельности Сектора

5.1. Заведующий Сектором.

5.1.1. Сектор возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации.

5.1.2. Заведующий Сектором осуществляет руководство деятельностью Сектора, несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Сектор задач.

5.1.3. Заведующий Сектором:

- организует и осуществляет общее руководство Сектора, обеспечивая выполнение возложенных на него задач;

- представляет Сектор в отношениях со структурными подразделениями администрации города Евпатории, органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями и гражданами по вопросам, необходимым для выполнения возложенных на Сектор задач и функций;

- разрабатывает и представляет на утверждение положение о Секторе, нормативно-правовую документацию о деятельности Сектора;

- осуществляет контроль за деятельностью сотрудников Сектора, соблюдением ими трудовой дисциплины;
- вносит в установленном порядке предложения о принимаемых к сотрудникам Сектора мерах поощрения или наложения на них дисциплинарного взыскания;
- согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации города Евпатории по вопросам, относящимся к задачам и функциям, возложенным на сектор;
- подписывает служебные документы, необходимые для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим положением
- осуществляет в пределах компетенции иные полномочия, необходимые для выполнения Сектором своих задач.

5.1.4. Заведующему Сектором непосредственно подчиняются специалисты Сектора.

5.1.5. В период временного отсутствия заведующего Сектором его обязанности исполняет специалист Сектора.

5.1.6. Специалист Сектора, исполняющий обязанности заведующего Сектором в связи с его отсутствием (отпуск, болезнь, командировка), подписывает документы, необходимые для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим положением.

5.2. Структура и штатная численность Сектора определяется штатным расписанием Администрации города Евпатории Республики Крым.

5.3. Муниципальные служащие Сектора назначаются на должность, и освобождаются от нее распоряжением главы администрации в установленном законодательством порядке.

5.4. Должностные обязанности работников Сектора определяются должностными инструкциями, которые утверждаются заведующим Сектором.

6. Ответственность

6.1. Заведующий Сектором несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Сектор задач и функций.

6.2. Муниципальные служащие Сектора несут персональную ответственность в соответствии с законодательством:

- за объективность, достоверность и качество подготавливаемых и/или представляемых материалов и документов;

- за совершение неправомερных действий, связанных с исполнением должностных обязанностей;

- за превышение полномочий, связанных с выполнением должностных обязанностей.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном портале Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: «Муниципальные образования», подраздел – «Евпатория», а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым <http://my-evp.ru> в разделе «Документы», подраздел – «Документы администрации» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города
Евпатории Республики Крым

А.Ю. Юрьев