



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2023

№ 265-п

ЕВПАТОРИЯ

Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым, на иные цели

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2022 № 40 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, и признании утратившим силу пункта 2 изменений, которые вносятся в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года № 1249», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ Евпатория Республики Крым, утвержденным решением Евпаторийского городского совета Республики Крым от 22.06.2018 № 1-75/7, с изменениями от 09.11.2021 №2-36/4, решением Евпаторийского городского совета от 14.12.2022 № 2-62/1 «О бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», приказом департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 16.10.2020 № 01-03/238 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии (субсидий) муниципальному бюджетному учреждению (муниципальному автономному учреждению) на иные цели», с изменениями от 12.01.2023 № 01-05/03, приказом департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 27.12.2017 № 01-03/217 «Об утверждении Порядка взыскания в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым»,

администрация города Евпатории Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатория Республики Крым, на иные цели. Прилагается.

2. Управлению культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым:

2.1. Обеспечить координацию работы муниципальных учреждений, находящихся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым по реализации порядка.

2.2. Заключить с муниципальными учреждениями, находящимися в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым, соглашения на предоставление субсидий на иные цели.

2.3. Обеспечить контроль за целевым использованием субсидий на иные цели.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023, подлежит размещению на официальном портале Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Евпатория, а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым – <http://my-eur.ru> в разделе Документы, подраздел – Документы администрации города в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Евпаторий Республики Крым, курирующего управление культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым.

Глава администрации города
Евпатории Республики Крым

Е.М.Демидова



ПОРЯДОК
определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета
муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым
муниципальным учреждениям, находящимся в ведении
управления культуры и межнациональных отношений
администрации города Евпатории Республики Крым,
на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым, на иные цели разработан в соответствии со ст. 78.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2022 № 40 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, и признании утратившим силу пункта 2 изменений, которые вносятся в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года № 1249», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ Евпатория Республики Крым, утвержденным решением Евпаторийского городского совета Республики Крым от 22.06.2018 № 1-75/7, с изменениями от 09.11.2021 № 2-36/4, решением Евпаторийского городского совета от 14.12.2022 № 2-62/1 «О бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», приказом департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 27.12.2017 № 01-03/217 «Об утверждении Порядка взыскания в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым», приказом департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 16.10.2020 № 01-03/238 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии (субсидий) муниципальному бюджетному учреждению (муниципальному автономному учреждению) на иные цели», с изменениями от 12.01.2023 № 01-05/03.

1.2. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым

муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым, на иные цели (далее – порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым (далее – подведомственные учреждения), субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и осуществлением капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (далее – субсидии, субсидии на иные цели).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год и плановый период, является управление культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым.

1.4. Субсидии на иные цели предоставляются управлением культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым (далее – управление культуры и межнациональных отношений, учредитель), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений.

1.5. Получателями субсидий на иные цели являются подведомственные учреждения.

1.6. Предоставление подведомственным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, в целях реализации муниципальной программы «Развитие культуры и укрепление межнационального согласия на территории городского округа Евпатория Республики Крым», муниципальной программы развития курорта и туризма в городском округе Евпатория, муниципальной программы «Социальная защита населения городского округа Евпатория Республики Крым».

2. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются учреждениям на осуществление следующих расходов, не включаемых в нормативные затраты, связанные с оказанием учреждениями в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ):

2.1.1. На предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, их отопления и обеспечения электроэнергией педагогическим работникам, руководителям и заместителям руководителей образовательных организаций, руководителям структурных подразделений образовательных организаций и их заместителям, проживающим в сельской местности и работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельской местности, за счет субвенции из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

2.1.2. На повышение культурного уровня евпаторийцев посредством привлечения населения к участию в культурно-массовых мероприятиях, популяризации деятельности музеев, библиотек. Разработка новых методик проведения культурно-массовой работы в городе (материально-техническое обеспечение проведения культурно-массовых мероприятий):

- на услуги по техническому сопровождению, оформлению, организации и проведению культурно-массовых мероприятий согласно смете на проведение культурно-массовых мероприятий учреждений, подведомственных управлению культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым;

- на приобретение материальных запасов и инвентаря для проведения культурно-массовых мероприятий согласно смете на проведение культурно-массовых мероприятий учреждений, подведомственных управлению культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым;

- на приобретение основных средств для проведения культурно-массовых мероприятий согласно смете на проведение культурно-массовых мероприятий учреждений, подведомственных управлению культуры и межнациональных отношений администрации города Евпатории Республики Крым.

2.1.3. На поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров в рамках реализации основного мероприятия «Совершенствование и обеспечение деятельности учреждений отрасли «Культура, искусство и кинематография» подпрограммы «Развитие культуры Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Развитие культуры, архивного дела и сохранение объектов культурного наследия Республики Крым», за счет субсидии из бюджета Республики Крым на 2023 год.

2.1.4. На модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципального бюджетного учреждения культуры «Евпаторийская централизованная библиотечная система» в целях поддержки отрасли культуры, за счет субсидии из бюджета Республики Крым на 2023 год.

2.1.5. Создание модельных муниципальных библиотек, за счет субсидии из бюджета Республики Крым на 2023 год.

2.1.6. На мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества, за счет субсидии из бюджета Республики Крым на 2023 год.

2.1.7. На обеспечение условий антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры.

2.1.8. На адаптацию объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения (обеспечение доступности, приобретение оборудования, обустройство объектов).

2.1.9. На усовершенствование имиджевой и информационной политики (участие в плановых выставках, форумах, семинарах России, стран СНГ, ближнего и дальнего зарубежья; рабочие поездки в рамках подписанных соглашений о сотрудничестве; проведение конференций, круглых столов на территории Евпатории и по выездным программам; организация подготовки и выпуска презентационной и сувенирной продукции; оплата стенда для участия в форуме).

2.1.10. На укрепление материально-технической базы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

2.1.11. На изготовление и (или) корректировку проектно-сметной документации на проведение капитальных ремонтов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

Вышеуказанный перечень расходов, на которые предоставляются субсидии на иные цели, является исчерпывающим.

2.2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям в целях реализации муниципальной программы «Развитие культуры и укрепление межнационального согласия на территории городского округа Евпатория Республики Крым», муниципальной программы развития курорта и туризма в городском округе Евпатория, муниципальной программы «Социальная защита населения городского округа Евпатория Республики Крым».

3. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

3.1. Для получения субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период подведомственные учреждения направляют в управление культуры и межнациональных отношений следующие документы:

3.1.1. Заявку о предоставлении субсидии с указанием целей, объема бюджетных ассигнований.

3.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления подведомственным учреждением расходов на цели, установленные подпунктом 2.1. настоящего порядка.

3.1.3. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.1.4. Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации).

3.1.5. План (программу) мероприятий, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

3.1.6. Информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества.

3.1.7. Информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

3.2. Ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений возлагается на руководителя подведомственного учреждения.

3.3. Рассмотрение, проверка и соответствие документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 3.1. настоящего порядка осуществляется управлением культуры и межнациональных отношений в течение 10 рабочих дней с даты их представления.

3.4. При предоставлении подведомственным учреждением полного комплекта документов, указанного в п. 3.1. настоящего порядка управление культуры и межнациональных отношений в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет запрос в департамент финансов администрации города Евпатории Республики Крым для рассмотрения на сессии Евпаторийского городского совета Республики Крым вопроса о выделении бюджетных ассигнований для предоставления субсидии. Управление культуры и межнациональных отношений в письменном виде информирует подведомственное учреждение о направлении вышеуказанного запроса. В случае принятия на сессии Евпаторийского городского совета Республики Крым положительного решения о выделении бюджетных ассигнований управление культуры и межнациональных отношений заключает соглашение о предоставлении субсидии на иные цели или дополнительное соглашение к заключенному соглашению о предоставлении субсидии на иные цели. В случае принятия на сессии Евпаторийского городского совета Республики Крым отрицательного решения в выделении бюджетных ассигнований управление культуры и межнациональных отношений направляет письмо подведомственному учреждению о невозможности предоставления субсидии на иные цели.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных подведомственным учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 3.1. настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных подведомственным учреждением;
- отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

3.6. Размер субсидии на иные цели и порядок расчета размера субсидии на иные цели:

3.6.1. Предоставление субсидии на иные цели подведомственному учреждению осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - управлением культуры и межнациональных отношений в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке управлению культуры и межнациональных отношений как получателю бюджетных средств бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на цели предоставления субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии на иные цели определен решением Евпаторийского городского совета Республики Крым о бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на текущий финансовый год и плановый период, высшего исполнительного органа государственной власти Республики Крым.

3.6.2. Определение размера субсидии на иные цели осуществляется управлением культуры и межнациональных отношений на основании документов, предусмотренных п. 3.1. настоящего порядка.

3.6.3. Размер субсидии на цели, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, предоставляемой подведомственному учреждению в текущем финансовом году, определяется в соответствии с порядком и сроками реализации муниципальной программы «Развитие культуры и укрепление межнационального согласия на территории городского округа Евпатория Республики Крым», муниципальной программы развития курорта и туризма в городском округе Евпатория, муниципальной программы «Социальная защита населения городского округа Евпатория Республики Крым».

3.7. Операции со средствами субсидий, предоставленных подведомственным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах подведомственных учреждений, открытых в органах Федерального казначейства.

3.8. Предоставление субсидий на иные цели подведомственному учреждению осуществляется управлением культуры и межнациональных отношений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на иные цели (далее – соглашение), заключенным между управлением культуры и межнациональных отношений и подведомственным учреждением по типовой форме, утвержденной приказом департаментом финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 16.10.2020 № 01-03/238 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии (субсидий) муниципальному бюджетному учреждению (муниципальному автономному учреждению) на иные цели», с изменениями от 12.01.2023 № 01-05/03 в соответствии с приложением № 1 к настоящему порядку.

3.9. Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели должно содержать:

- цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

- значения результатов предоставления субсидии (при необходимости), которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в пункте 2.1. настоящего порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации). Указанный пункт включается в соглашение при

необходимости, а в случае если субсидия предоставляется в целях реализации федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) – обязателен к включению.

- план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели;

- размер субсидии на иные цели;

- сроки (график) перечисления субсидии на иные цели, в том числе для предоставления субсидий подведомственным учреждениям, осуществляющим мероприятия в рамках реализации национальных и региональных проектов;

- порядок, сроки и формы предоставления подведомственным учреждением отчетности о достижении результатов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, отчетности о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Управление культуры и межнациональных отношений может устанавливать в соглашении формы предоставления подведомственным учреждением дополнительной отчетности и сроки их предоставления;

- порядок и сроки возврата сумм субсидии на иные цели в случае несоблюдения подведомственным учреждением целей, условий, порядка, определенных соглашением о предоставлении субсидии на иные цели;

- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения управлением культуры и межнациональных отношений ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели;

- основания для досрочного прекращения соглашения;

- основания для досрочного прекращения соглашения по решению управления культуры и межнациональных отношений в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения, с нарушением подведомственным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

- запрет на расторжение соглашения подведомственным учреждением в одностороннем порядке.

3.10. Требования, которым должны соответствовать подведомственные учреждения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий на иные цели:

- отсутствие у подведомственного учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

3.11. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в пункте 2.1. настоящего порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных

объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

3.11.1. При предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, значения результатов предоставления субсидии не определяются.

3.12. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии формируется управлением культуры и межнациональных отношений в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

3.13. Главный распорядитель бюджетных средств – управление культуры и межнациональных отношений перечисляет подведомственному учреждению субсидию на иные цели в соответствии со сроками (графиком) предоставления, устанавливаемыми в соглашении о предоставлении субсидий на иные цели.

3.14. Заключение соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидий подведомственным учреждениям (за исключением субсидий подведомственным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг, выполнение работ) (внесение изменений в указанные соглашения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставленные в целях софинансирования расходных обязательств Республики Крым, связанных с предоставлением субсидий или иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым для выполнения органами местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым полномочий по вопросам местного значения для достижения результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, осуществляется в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

3.15. Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели заключается сроком на один финансовый год после принятия (утверждения) решения о бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

3.16. Расторжение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

3.16.1. Прекращения деятельности подведомственного учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

3.16.2. Нарушения подведомственным учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии на иные цели.

3.16.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на иные цели значений результатов предоставления субсидии.

3.17. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного 3.16. настоящего Порядка.

3.17.1. Расторжение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

3.18. Основаниями для изменения объема субсидий и внесения изменений в соглашение являются:

3.18.1. Увеличение или уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных управлению культуры и межнациональных отношений в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.18.2. Выявление дополнительной потребности подведомственных учреждений в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных управлению культуры и межнациональных

отношений в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.18.3. Недостижение показателей результативности использования Субсидии(ий).

3.18.4. Внесение изменений в акты, которыми утверждены региональные и муниципальные программы, и иные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

4. Порядок, сроки и формы предоставления подведомственными учреждениями отчетности

4.1. Подведомственные учреждения представляют учредителю отчетность об использовании субсидий по форме, в соответствии с Соглашением, в порядке и сроки, установленные учредителем.

4.2. Подведомственные учреждения представляют по запросу учредителя и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий соглашения, оценки эффективности использования субсидии.

4.3. Подведомственные учреждения предоставляют учредителю не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, годом, в котором была(и) получена(ы) Субсидия(ии):

4.3.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является(ются) Субсидия(ии), по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.3.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий) по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

4.3.3. Отчет о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

4.4. Управление культуры и межнациональных отношений может устанавливать в соглашении формы предоставления подведомственным учреждением дополнительной отчетности и сроки их предоставления.

4.5. Отчеты предоставляются с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Результаты предоставления целевой субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в пункте 2.1. настоящего порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

4.6. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых управлению культуры и межнациональных отношений сведений, целевое и эффективное использование средств субсидии возлагается на руководителя подведомственного учреждения.

5. Порядок осуществления контроля за целевым использованием субсидии на иные цели

5.1. Учреждение несет полную ответственность за целевое и эффективное использования целевой субсидии и достоверность предоставляемых данных главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за соблюдением подведомственным учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также за целевым использованием средств субсидии на иные цели осуществляется управлением культуры и межнациональных отношений.

5.3. Управление культуры и межнациональных отношений осуществляет контроль за использованием средств субсидии, за целевым и эффективным использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае установления фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, главный распорядитель бюджетных средств – управление культуры и межнациональных отношений и (или) орган муниципального контроля в течение 15 рабочих дней, с даты выявления указанного факта, направляет в адрес подведомственного учреждения письменное требование о возврате средств субсидии.

В случае выявления нарушений по предоставлению и использованию субсидии, установленных в результате проверки, проведенной главным распорядителем бюджетных средств – управлением культуры и межнациональных отношений и (или) органом муниципального финансового контроля, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым не позднее 25 декабря соответствующего финансового года.

В случае не поступления средств в течении установленного срока, главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

6. Порядок и сроки возврата субсидии на иные цели в случае нарушения подведомственными учреждениями условий и целей ее предоставления

6.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на иные цели осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - управлением культуры и межнациональных отношений, органами муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

6.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

Остатки средств субсидии, не использованные подведомственным учреждением в отчетном финансовом году, при принятии главным распорядителем бюджетных средств – управления культуры и межнациональных отношений решения о наличии потребности в указанных средствах, могут быть направлены в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, при условии предоставления подведомственным учреждением информации о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и при условии предоставления подведомственным учреждением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Принятие главным распорядителем бюджетных средств решения о наличии (отсутствии) потребности учреждения в остатках средств субсидии осуществляется в срок до 25 февраля финансового года, следующего за отчетным годом, в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств.

В случае принятия главным распорядителем бюджетных средств решения об отсутствии потребности в остатках средств субсидии средства подлежат возврату учреждением в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым до 1 марта финансового года, следующего за отчетным годом.

6.3. Учредитель до 15 марта текущего финансового года предоставляет в департамент финансов администрации города Евпатории Республики Крым сведения об остатках целевых субсидий и субсидий на капитальные вложения по форме, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым от 27.12.2017 № 01-03/217 «Об утверждении Порядка взыскания в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым».

6.4. Перечисленные на расчетный счет подведомственных учреждений и (или) выплаченные суммы субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в следующих случаях:

- при выявлении в представленных получателями субсидии - подведомственными учреждениями документах недостоверных сведений;
- в случае установления по итогам проверок, проведенных органами, уполномоченными на осуществление муниципального финансового контроля факта нарушения целей и условий предоставления субсидий.

6.5. Решение о возврате субсидии выносится главным распорядителем бюджетных средств – управлением культуры и межнациональных отношений после рассмотрения представленных документов.

6.6. Требование главным распорядителем бюджетных средств – управлением культуры и межнациональных отношений о возврате субсидий передается получателю субсидий – подведомственному учреждению лично под расписку, либо заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.7. В случае нецелевого расходования средств субсидии подведомственным учреждением, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.4 настоящего порядка.

6.8. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

6.9. В случае непоступления средств в течение 20 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии) главный распорядитель бюджетных средств – управление культуры и межнациональных отношений в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку определения объема
и условия предоставления субсидий
из бюджета муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым муниципальным учреждениям,
находящимся в ведении управления культуры и
межнациональных отношений
администрации города Евпатории
Республики Крым, на иные цели,
утверждённым постановлением
администрации города Евпатории
Республики Крым
от _____ № _____

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении из бюджета муниципального образования
городской округ Евпатория Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению (муниципальному
автономному учреждению) на иные цели

_____ 20__ года
(место заключения соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного учреждения
(муниципального автономного учреждения)
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____
(наименование должности руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)
с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____

(реквизиты учредительного документа)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(реквизиты правового акта, устанавливающего порядок
предоставления из бюджета муниципального образования городской
округ Евпатория Республики Крым субсидии на иные цели, либо
Перечнем Субсидий согласно приложению № _____ к Соглашению
по форме приложения № 1 к настоящей Типовой форме
(далее - Субсидия, Перечень Субсидий) <1>
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в 20__ году Субсидии(ий) в целях _____

(указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий)

1.1.1. Достижения результатов регионального проекта (выполнения мероприятия муниципальной программы) _____

<2>.

(наименование регионального проекта, муниципальной программы)

1.1.2. _____

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии(ий) в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии(ий)

2.1. Субсидия(ии) предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия(ии) предоставляется Учреждению в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым по кодам классификации расходов бюджета Республики Крым (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <3>;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <3>;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <3>.

2.2.2. За пределами планового периода в соответствии с _____
<4>:

(реквизиты муниципального правового акта, предусматривающего заключение Соглашения на срок за пределами планового периода)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <5>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <5>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <5>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии(ий) рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии(ий)

3.1. Субсидия(ии) перечисляется Учредителем на лицевой (расчетный) счет Учреждения № _____, открытый в _____, согласно графику перечисления Субсидии(ий), в соответствии с приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - График перечисления Субсидии(ий)).

В случае если остаток Субсидии(ий) на лицевом (расчетном) счете Учреждения на момент наступления срока, установленного графиком для очередного перечисления Субсидии(ий), превышает 5% от годовых плановых назначений (по каждой Субсидии соответственно), перечисление Субсидии(ий) осуществляется Учредителем в течение 2 рабочих дней после снижения остатка Субсидии(ий) на лицевом (расчетном) счете Учреждения менее указанного объема.

3.2. Основаниями для приостановления предоставления Субсидии(ий) Учреждению являются:

3.2.1. Несоблюдение Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Несоблюдение сроков и форм представления отчетности.

3.2.3. Наличие на лицевом счете Учреждения остатков Субсидии(ий) в объеме, превышающем 5% от годовых плановых назначений (по каждой Субсидии соответственно).

3.3. Основаниями для изменения объема Субсидии(ий) и внесения изменений в настоящее Соглашение являются:

3.3.1. Увеличение или уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.3.2. Выявление дополнительной потребности Учреждения в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.3.3. Недостижение показателей результативности использования Субсидии(ий).

3.3.4. Внесение изменений в акты, которыми утверждены муниципальные программы, и иные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

3.4. Основанием для возврата Учреждением Субсидии(ий) в соответствующем объеме в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым является:

3.4.1. Нецелевое использование Субсидии(ий).

3.4.2. Нарушение целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.4.3. Недостижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии(ий) в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии(ий) на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно Графику перечисления Субсидии(ий).

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. Значения результатов предоставления Субсидии(ий), показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии(ий), в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

4.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <22>.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также проверку достижения значений результатов предоставления Субсидии(ий), показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.4.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению <11>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения.

4.1.4.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 9 к настоящему Соглашению <23>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения.

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе по изменению размера Субсидии(ий), и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5.1. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения.

4.1.7. Приостанавливать перечисление Субсидии(ий) в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.8. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, требование о возврате в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 3.4 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в требовании.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.1.9.1. _____.

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с

пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии(ий), а также увеличение размера Субсидии(ий) при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <7> остатка Субсидии(ий), не использованного в 20__ году <8>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <9> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии(ий), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.2.4.1. _____.

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать цель(и) и условия предоставления Субсидии(ий).

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии(ий).

4.3.3. Использовать Субсидию(ии) для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии(ий), установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий) в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Направлять Учредителю:

4.3.6.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению <10>, не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом, в котором была (и) получена (ы) Субсидия (ии).

4.3.6.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению <11>, не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом, в котором была (и) получена (ы) Субсидия (ии).

4.3.6.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии с приложением № 9 к настоящему Соглашению <23>, не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом, в котором была (и) получена (ы) Субсидия (ии).

4.3.6.4. Иные отчеты <12>.

4.3.7. Устранять в случае выявления по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.7.1. Возвращать в бюджет муниципального образования городской округ

Евпатория Республики Крым Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в требовании.

4.3.8. Возвращать в бюджет:

4.3.8.1. Неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <24>.

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <25>.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.3.9.1. _____.

4.3.9.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии(ий), с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Направлять в 20__ году <13> не использованный остаток Субсидии(ий), полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению <14>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году <15> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии(ий), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению <16>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <17>:

4.4.6.1. _____.

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (при наличии):

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (при наличии):

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии(ий) <18>.

7.1.4. _____ <19>.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <20>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <21>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. _____.

7.6.2. _____.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО

Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России (наименование кредитной
организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым субсидии на одну цель. В случае предоставления субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливаются разными правовыми актами, соответствующий порядок предоставления субсидии указывается в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

<2> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, выполнения мероприятий муниципальной программы.

<3> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидии предоставляются по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № 1 к Соглашению.

<4> Предусматривается при наличии такого нормативного правового акта.

<5> Указывается ежегодный размер Субсидии(ий) за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных муниципальным правовым актом, указанным в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения.

<6> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к Соглашению.

<7> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<8> Указывается год предоставления Субсидии(ий).

<9> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<10> Отчет, указанный в пункте 4.3.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению.

<11> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению.

<12> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<13> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<14> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии(ий) после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и),

указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<15> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<16> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<19> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<20> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению.

<21> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению.

<22> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению.

<23> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящему Соглашению.

<24> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<25> Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Перечень Субсидий <1>

Наименование Учреждения _____

по Сводному
реестру

Наименование Учредителя _____

по Сводному
реестру

Наименование структурного элемента
муниципальной программы _____

по БК

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

КОДЫ

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии <2>	Сведения о правовых актах <3>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на предоставление Субсидии)				Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код глав ы	разде л, подр аздел	целев ая статья	вид расхо дов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										

<1> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<3> Указываются сведения о муниципальных правовых актах, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Приложение № 2 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

График перечисления Субсидии (ий)
(Изменения в график перечисления Субсидии(ий))

			КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру		
Наименование Учредителя	по Сводному реестру		
Наименование регионального проекта, муниципальной программы			
	(указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, выполнения мероприятий муниципальной программы)		
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383	

Наименование направления расхода в <1>	Код строки	Код(ы) по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на предоставление Субсидии(ий))				Сроки перечисления Субсидии(ий)		Сумма <2>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной)	направления расходов			

				статьи					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
								Всего:	

 <1> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым на предоставление соответствующей Субсидии, указанное в графе 6.

<2> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии(ий) указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 3 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Значения результатов предоставления Субсидии(ий)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта, муниципальной программы		
	(указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, выполнения мероприятий муниципальной программы)	
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

Направлени е расходов <1>		Результат предоставления Субсидии <2>	Единица измерения		Код строк и	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <3>							
						на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
наиме нован ие	код по БК		наиме нован ие	код по ОКЕИ		с даты заключ ения Согла шения	из них с начала текущег о финансо вого года	с даты заключ ения Согла шения	из них с начала текущег о финансо вого года	с даты заключ ения Согла шения	из них с начала текущег о финансо вого года	с даты заключ ения Согла шения	из них с начала текущег о финансо вого года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<1> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым и соответствующий ему код классификации расходов муниципального образования городской округ Евпатория бюджета Республики Крым.

<2> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта (выполнения мероприятий муниципальной программы), указывается наименование результата регионального проекта (муниципальной программы), а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при

наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<3> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

[illegible]

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/приложением N _____ к Соглашению.

<3> Значение графы 2 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении N _____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<5> Значения граф 6 и 7 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<6> В графе 7 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении N _____ к Соглашению.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3, 5, и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.

<8> В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении N _____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3
к порядку определения объема
и условия предоставления субсидий
из бюджета муниципального образования
городской округ Евпатория Республики Крым
муниципальным учреждениям, находящимся в
ведении управления культуры и
межнациональных отношений администрации
города Евпатории Республики Крым,
на иные цели, утверждённым постановлением
администрации города Евпатории Республики Крым
от _____ № _____

Приложение № 5 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий)

		КОДЫ
по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата
Наименование Учреждения	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта, муниципальной программы		
(указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, выполнения мероприятий муниципальной программы)		
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий) и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

Всего:										Всего:											

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий) <8>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Республики Крым	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <9>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <10>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <11>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <12>				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

<1> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к Типовой форме.

<2> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<3> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<4> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<5> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных

процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<6> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<7> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<8> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<9> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<10> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<11> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Республики Крым.

<12> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Дополнительное соглашение № _____
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий) муниципальному
бюджетному учреждению (муниципальному автономному
учреждению) на иные цели

от " _____ " _____ N _____

" _____ " _____ 20__ года

_____ (место заключения соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного учреждения
(муниципального автономного учреждения)
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности
руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)

действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с _____

(реквизиты правового акта, устанавливающего порядок
предоставления из бюджета муниципального образования городской
округ Евпатория Республики Крым субсидии на иные цели,

или пунктом 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек, по КБК _____ <1>.
(сумма прописью)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек предоставленной Субсидии.
(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение "_____" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <2>.
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "_____" дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____

(сумма прописью)

копеек <2>.

2.5. _____
<3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. _____
<5>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО

Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России (наименование кредитной
организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 7 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

Дополнительное соглашение № _____
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального
образования городской округ Евпатория Республики Крым
субсидии(ий) муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению) на иные цели

от " _____ " _____ N _____

" _____ " _____ 20 _____

года

(место заключения соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного учреждения
(муниципального автономного учреждения)
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности
руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория
Республики Крым муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
(далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле <2>:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет соглашения":

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Достижения результатов регионального проекта (выполнения мероприятий муниципальной программы) _____

(наименование регионального проекта, муниципальной программы)»

1.2.2. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1.2. _____".

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии(ий) в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

1.3. В разделе II "Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии(ий)":

1.3.1. В пункте 2.2 слова "в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек" заменить словами "в размере (сумма прописью)

(_____) (_____) рублей _____ копеек".

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. В абзаце _____ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей _____ копеек - по коду БК

(сумма цифрами) (сумма прописью)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____ копеек <3>.

1.3.3. В абзаце _____ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей _____ копеек увеличить/уменьшить

(сумма цифрами) (сумма прописью)

на _____ (_____) рублей _____ копеек <3>.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Порядок перечисления Субсидии(ий)":

1.4.1. В пункте 3.1. слова "N _____" заменить словами "N _____", слова "в

_____" заменить словами "в _____".

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. В пункте 4.1.5 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней".

1.5.2. В пункте 4.1.6 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней".

1.5.3. В пункте 4.3.5 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней".

1.5.4. В пункте 4.3.6 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней", слова "за отчетным _____",

(месяцем, кварталом, годом)

заменить словами "за отчетным _____",

(месяцем, кварталом, годом)

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.6.1.

1.6.2.

1.7. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО

Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка
России (наименование кредитной
организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет

1.8. Приложение N _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Дополнить приложением N _____ согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение N _____ к Соглашению в редакции согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения <5>
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<5> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение № 4
к порядку определения объема
и условия предоставления субсидий
из бюджета муниципального образования
городской округ Евпатория Республики Крым
муниципальным учреждениям, находящимся в
ведении управления культуры и
межнациональных отношений администрации
города Евпатории Республики Крым,
на иные цели, утвержденным постановлением
администрации города Евпатории Республики Крым
от _____ № _____

Приложение № 8 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

**План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
на «_____» год**

Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя _____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы<1> _____	по БК<1>	
Наименование Субсидии _____	по БК<2>	
Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «.....»)<3>		

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки наименование <4>	Единица измерения		Плановое значение <5>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <6>
	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии 1:				
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:				
Результат предоставления Субсидии 2:				
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:				

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<3> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 3 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее – контрольные точки).

<5> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<6> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.»

Приложение № 9 к Соглашению
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
городской округ Евпатория
Республики Крым субсидии(ий)
муниципальному бюджетному учреждению
(муниципальному автономному учреждению)
на иные цели

		КОДЫ
Наименование Учреждения _____	Дата по Сводному реестру	
Наименование Учредителя _____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы<2> _____	по БК<2>	
Наименование Субсидии _____	по БК<3>	
	Номер соглашения <4>	
	Дата соглашения <4>	
Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «.....») <5>		

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <6>	Единица измерения <6>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <12>	Причина отклонения <13>
	наименование	код по ОКЕИ	плановое <7>	фактическое <8>	отклонение <9>	плановый <10>	фактический (прогнозный) <11>		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Результат предоставления Субсидии <14>									
контрольные точки отчетного периода <15>									
в том числе:									
контрольные точки планового периода <16>									
в том числе:									
Результат предоставления Субсидии <14>									
контрольные точки отчетного периода <15>									
в том числе:									
контрольные точки планового периода <16>									
в том числе:									

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1-3 формируются на основании показателей граф 1-3, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 4, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 4, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" – отсутствие отклонений, "1" – наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.