



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2022

№ 888-п

ЕВПАТОРИЯ

**О создании единой комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 66, 67 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", ч. 2 ст. 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 19.05.2020 № 274 «Об утверждении Порядка осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2022 № 182 «О мерах по реализации положений части 2 статьи 15 Федерального закона от 8 марта 2022 года №46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные в законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, руководствуясь принципами открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок, администрация города Евпатории Республики Крым **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать единую комиссию по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление

отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым

2. Утвердить должностной состав единой комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым, согласно приложению.

3. Утвердить положение о единой комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым. Прилагается.

4. Постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 23.03.2021 № 394-п «О создании комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым» признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию на официальном портале Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел: Евпатория, а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым - <http://my-evp.ru> в разделе Документы, подраздел - Документы администрации в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Евпатории Республики Крым.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Евпатории Республики Крым  
от 19.04.2022 № 888-н



**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**  
**единой комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика**  
**(подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения**  
**муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория**  
**Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика**  
**(подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев**  
**осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или)**  
**муниципальных нужд Республики Крым**

Глава администрации города Евпатории Республики Крым, председатель комиссии  
Первый заместитель главы администрации города Евпатории Республики Крым,  
заместитель председателя комиссии

Главный специалист экспертно-правового сектора отдела юридического обеспечения  
администрации города Евпатории Республики Крым, секретарь комиссии

**Члены комиссии:**

Руководитель аппарата администрации города Евпатории Республики Крым  
Начальник департамента финансов администрации города Евпатории Республики Крым  
Начальник отдела городского строительства администрации города Евпатории  
Республики Крым  
Начальник отдела юридического обеспечения администрации города Евпатории  
Республики Крым

Председатель общественного совета по вопросам жилищно- коммунального хозяйства  
муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (с согласия)

Депутат Евпаторийского городского совета Республики Крым второго созыва по  
одномандатному избирательному округу № 13 (с согласия)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о единой комиссии по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Единая комиссия по рассмотрению и согласованию единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление отдельных видов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым (далее - комиссия) является коллегиально-совещательным действующим органом при администрации города Евпатории Республики Крым, создаваемая для регулирования отношений, связанных с выбором единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления закупок оборудования и техники, работ по выполнению инженерных изысканий, архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, сносу объектов капитального строительства (включая автомобильные дороги), работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, работ по благоустройству территорий муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также с согласованием закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Порядком осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в Перечне дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2022 № 182 «О мерах по реализации положений части 2 статьи 15 Федерального закона от 8 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные в законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Должностной состав комиссии утверждается постановлением администрации города Евпатории Республики Крым.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами администрации города Евпатории Республики Крым и настоящим положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою работу путем анализа представленных потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и заказчиками документов, готовит рекомендательные материалы и заключения.

1.5. В работе комиссии в качестве приглашенных могут участвовать депутаты Евпаторийского городского совета, представители общественности, заместители главы администрации города Евпатории, иные специалисты администрации города, присутствие которых представляется необходимым и целесообразным.

## **2. Управление работой комиссии**

2.1. Работу комиссии возглавляет председатель, утвержденный постановлением администрации города Евпатории Республики Крым. В случае отсутствия председателя деятельностью комиссии руководит его заместитель. Председатель, в его отсутствие заместитель, осуществляет общее руководство работой комиссии, подписывает протоколы заседаний и другие документы, представляемые от имени комиссии.

2.2. Комиссия проводит свои заседания в соответствии с поступившими обращениями потенциальных подрядчиков, заказчиков муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по поручению председателя комиссии.

2.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. Голос председателя является решающим при равенстве голосов.

2.4. Заседания комиссии собирает секретарь, на которого возлагаются обязанности по ведению и оформлению протоколов, имеет права голоса.

Оформление протоколов заседаний комиссии производится в течение трех рабочих дней после заседания.

## **3. Порядок работы комиссии**

3.1. Для рассмотрения подрядчика как единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно требованиям постановления Совета министров Республики Крым от 19.05.2020 № 274 "Об утверждении Порядка осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым", заявители представляют секретарю комиссии следующие документы:

- заявление на имя главы администрации города Евпатории Республики Крым с указанием объекта закупки из Перечня объектов, по которым заказчики вправе осуществлять закупку в соответствии с Порядком осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым;

- информацию о заявителе - поставщике (подрядчике, исполнителе) с приложением документов, подтверждающих соответствие заявителя - поставщика (подрядчика) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, в т.ч. надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, выписку из ЕГРЮЛ, полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты заседания комиссии;

- согласие заявителя на выполнение работ, оказание услуг согласно объекту закупки;

- иную информацию (документы), подтверждающие опыт и деловую репутацию заявителя.

3.2. В случае направления заявлений и документов непосредственно главе администрации города Евпатории Республики Крым они перенаправляются секретарю комиссии для рассмотрения на очередном заседании комиссии.

3.3. Ответственность за предоставляемую информацию несет руководитель заявителя, обратившийся в комиссию за согласованием.

3.4. Если для принятия решения о согласовании подрядчика как единственного

поставщика требуются дополнительные материалы, документы и/или разъяснения, комиссия через секретаря направляет заявителю запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы, документы и/или разъяснения.

3.5. При непредставлении заявителем указанных в пунктах 3.1., 3.4. настоящего регламента документов, неполном их представлении и /или отсутствии в заявлении сведений, указанных в пункте 3.1 настоящего регламента, комиссия отказывает в рассмотрении заявления и письменно информирует об этом заявителя.

3.6. Решение о согласовании либо отказе в согласовании подрядчика как единственного поставщика принимается в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.1., 3.4.

3.7. С целью согласования возможности осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Порядком осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в Перечне дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Республики Крым у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2022 № 182 «О мерах по реализации положений части 2 статьи 15 Федерального закона от 8 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные в законодательные акты Российской Федерации», заказчик направляет секретарю комиссии предложение заказчика о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению 1 к настоящему положению (далее — предложение заказчика).

3.8. К предложению заказчика прилагаются информационная карта закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению 2 к настоящему положению и сшитые, пронумерованные и заверенные надлежащим образом заказчиком копии следующих документов:

- обоснование выбора заказчиком единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- финансово-экономическое обоснование закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнитель) с указанием источника финансирования, реквизитов нормативного правового акта, утвердившего размер финансирования и источник его поступления, а также наименование мероприятия (проекта, программы), в рамках которого будут поставляться товары, выполняться работы (оказываться услуги);

- обоснование цены контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденное руководителем заказчика;

- проект контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), (со всеми приложениями);

- информацию о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе) с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) юридического лица (индивидуального предприниматель), с которым планируется заключение контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- согласие (подтверждение) поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.9. Документы и информация, представленные заказчиком в соответствии с пунктом 3.8. раздела 3 настоящего положения рассматриваются комиссией, и выдаётся заказчику выписка из протокола заседания комиссии, в которой указывается решение

комиссии о согласовании/несогласовании возможности осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение трех рабочих дней с даты заседания комиссии.

3.10. Окончательное решение о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается администрацией города Евпатории Республики Крым в форме правового акта (постановления администрации) в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком положительного решения комиссии о согласовании возможности осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Проект постановления разрабатывает структурное подразделение администрации города Евпатории, в ведении которого находится заказчик, направивший предложение о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.11. В течение одного рабочего после заключения контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заказчик должен письменно уведомить муниципальный контрольный орган в сфере закупок о заключении контракта.

3.12. Исполнение, изменение, расторжение контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнитель), а также размещение в реестре контрактов, заключенных заказчиками, необходимой информации и документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### **4. Порядок проведения заседания комиссии**

4.1. Председатель комиссии открывает и ведет заседания комиссии, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

4.2. Заседание комиссии может быть отложено или перенесено по решению большинства ее членов, участвующих в заседании.

4.3. На заседании комиссии рассматриваются вопросы, включенные в повестку заседания.

4.4. В случае возникновения рассмотрения незапланированных вопросов преимущество рассмотрения вопросов о согласовании подрядчика как единственного поставщика предоставляется заявителям, у которых присутствует большая необходимость в скорейшем заключении контрактов.

4.5. При необходимости председатель комиссии может включить в повестку заседания комиссии дополнительные вопросы.

4.6. Подсчет голосов при голосовании по каждому заявлению производится секретарем комиссии.

4.7. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируется: состав участников заседания, дата и место проведения заседания, сведения о лицах (организациях), представивших заявления, сведения о решениях комиссии, сведения об участвующих в заседании.

4.8. Протокол заседания подписывается членами комиссии, участвовавшими в заседании.

4.9. Отсутствие на заседании комиссии представителей заявителя может являться основанием для отложения или переноса рассмотрения комиссией соответствующего заявления.

4.10. По итогам рассмотрения материалов и принятия решения секретарь комиссии готовит выписки из протокола для главы администрации города, заказчика (ГРБС), заявителя, содержащие информацию о согласовании, необходимости доработки материалов или отказе в согласовании подрядчика как единственного поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

4.11. Выписка из протокола подписывается председателем и секретарем комиссии

Приложение №1  
к положению

Комиссии по согласованию закупок  
у единственного поставщика (подрядчика  
исполнителя)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКАЗЧИКА  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПКИ  
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА  
(ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

Заказчик

\_\_\_\_\_

(полное наименование заказчика)

Просит согласовать закупку

\_\_\_\_\_

(название предмета закупки товаров, работ, услуг)

\_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика (подрядчика,

исполнителя)

ИНН \_\_\_\_\_, адрес

\_\_\_\_\_

с суммой контракта \_\_\_\_\_ руб.

( \_\_\_\_\_ ) руб.

(сумма прописью) -

Предельный срок, на который заключается \_\_\_\_\_  
контракт: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Требования по обеспечению контракта составляют \_\_\_\_\_ %.

Представленные

\_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)

Документы позволили установить, что поставщик (подрядчик, исполнитель) соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в отношении лиц, которые осуществляют поставку товара (оказывают услугу, выполняют работу), являющегося предметом закупки. В реестрах

недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», информация о поставщике (подрядчике, исполнителе) в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа поставщика (подрядчика, исполнителя) - юридического лица, отсутствует.

**Руководитель заказчика**  
(указать полное название  
и должность)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись, печать  
(при наличии))

Приложение №2  
к положению

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА  
(ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

№ п/п	Информация	Сведения, представленные заказчиком
1.	Полное наименование заказчика	
2.	ИНН заказчика	
3.	Полное наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым планируется заключение контракта	
4.	ИНН поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым планируется заключение контракта	
5.	Наименование предмета контракта	
6.	Количество товара, объем работ (услуг)	
7.	Процент исполнения обязательств по контракту собственными силами подрядчиком (исполнителем)	
8.	Цена контракта	
9.	Размер авансового платежа	
10.	Источник финансирования	
11.	Размер обеспечения исполнения контракта (в соответствии со статьями 34, 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон))	
12.	Размер обеспечения гарантийных обязательств (в соответствии со статьями 34, 96 Федерального закона)	
13.	Срок поставки товара, выполнения работ (оказания услуг)	

14.	Предельный срок, на который заключается контракт	
-----	--	--

Руководитель заказчика  
(указать полное название  
и должность)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись, печать  
(при наличии))