

**ЕВПАТОРИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**II созыв**

Сессия № 29

23.04.2021 г. Евпатория №2-29/8

**О внесении изменений в решение Евпаторийского городского совета от 30.01.2015 № 1-13/18 «Об утверждении Порядка осуществления администрацией города Евпатории Республики Крым отдельных государственных полномочий по опеке**

**и попечительству в отношении несовершеннолетних»**

В соответствии со ст.ст. 20, 35, 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от

24.04. 2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Республики Крым от 0109.2014 № 62-ЗРК «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Крым», Законом Республики Крым от 26.11.2014 года № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, -

городской совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Евпаторийского городского совета от 30.01.2015 № 1-13/18 «Об утверждении Порядка осуществления администрацией города Евпатории Республики Крым отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних».

2. Утвердить Порядок осуществления администрацией города Евпатории Республики Крым отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних согласно приложению.

3. Признать приложение к решению Евпаторийского городского совета от 30.012015 № 1-13/18 «Об утверждении Порядка осуществления администрацией города Евпатории Республики Крым отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» утратившим силу.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования и подлежит обнародованию на официальном сайте Правительства Республики Крым – http://rk.gov.ru в разделе: муниципальные образования, подраздел – Евпатория, а также на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым – http://my-evp.ru в разделе Документы, подраздел Документы городского совета в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Евпатории Республики Крым Тихончука Р.Г.

**Председатель**

**Евпаторийского городского совета О.В. Харитоненко**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Евпаторийского городского совета

от 23.04.2021 № 2-29/8

**Порядок**

**осуществления администрацией города Евпатории**

**Республики Крым отдельных государственных полномочий по опеке**

**и попечительству в отношении несовершеннолетних.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Республики Крым «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» от 18.12.2014 г. № 45-ЗРК определяет правила организации и осуществления администрацией города Евпатории Республики Крым (далее - администрация) деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

1.2. Администрация города Евпатории Республики Крым осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об опеке и попечительстве», «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Крым, правовыми актами муниципального образования городской округ Евпатория по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, а также настоящим Порядком.

1.4. В соответствии с настоящим Порядком основной задачей администрации является реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством.

**2. Осуществление деятельности по опеке и попечительству**

**Полномочия главы администрации**

2.1. Глава администрации города Евпатории Республики Крым возглавляет орган опеки и попечительства города Евпатории.

2.2. Глава администрации при осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, издает муниципальный правовой акт по следующим вопросам:

- о назначении граждан опекунами (попечителями);

- об освобождении и отстранении в соответствии с законодательством Российской Федерации опекунов (попечителей) от исполнения ими своих обязанностей;

- об объявлении несовершеннолетнего, достигшего 16 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

- о разрешении (отказе) на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению жилой площади, совершение всех сделок, влекущих нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, зарегистрированных на территории города;

- о передаче ребенка на полное государственное обеспечение;

- о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- о распоряжении текущими доходами и имуществом ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- о разрешении родителям (законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних на расходование доходов опекаемого (подопечного), в том числе доходов, причитающихся опекаемому (подопечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми опекаемый (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно;

- о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетних в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- о согласии на установление отцовства в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- о разрешении на регистрацию брака несовершеннолетних;

- о защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- об отобрании ребенка из условий угрожающих его жизни и здоровью;

- иные правовые акты в отношении защиты прав несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заключает договоры:

- об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях по договору о приёмной семье;

- о доверительном управлении имуществом подопечного;

- о передаче отдельных полномочий органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Представляет заключения в суд:

- о порядке осуществления родительских прав родителем, отдельно проживающим от ребенка;

- об определении места жительства ребенка;

- о лишении родительских прав;

- об ограничении в родительских правах;

- о восстановлении в родительских правах/отмене ограничения в родительских правах

- об обоснованности усыновления (удочерения) и о его соответствии интересам ребенка;

- о защите жилищных и имущественных прав детей

2.5. Подает иски в суд:

- о лишении родительских прав;

- об ограничении в родительских правах;

- о признании гражданина безвестно отсутствующим и об объявлении гражданина умершим;

- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, нуждающихся в государственной защите к их родителям (одному из них);

- об устранении препятствий к общению ребенка с близкими родственниками;

- об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;

- о признании гражданина недееспособным;

- о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации;

- защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних;

- об установлении факта, имеющего юридическое значение.

2.6. Утверждает:

- акт проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей;

- акт обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- акт о техническом, санитарном и гигиеническом состоянии жилого помещения, за которым сохранено право пользования.

- акт первичного обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей;

- акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи;

- отчет опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом;

- единый билет ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителя;

- удостоверение законного представителя;

**3. Полномочия управления по делам несовершеннолетних и**

**защите их прав администрации города Евпатории Республики Крым**

3. Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Евпатории Республики Крым, реализуя отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, как орган опеки и попечительства осуществляет следующую деятельность:

3.1. Организует выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводит в течение трех дней со дня получения сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, обследование условий их жизни, устанавливает факт отсутствия родительского попечения и ведет учет таких детей.

3.2. Обеспечивает устройство ребенка в семью (на усыновление/удочерение, под опеку/попечительство, в приемную семью или в иные формы семейного устройства, предусмотренные законодательством) в течение месяца с момента его выявления, а при отсутствии такой возможности в воспитательное, лечебное учреждение или учреждение социальной защиты населения, направляет сведения о таком ребенке, по истечении указанного срока, в уполномоченный на то орган исполнительной власти Республики Крым для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Осуществляет подбор и учёт граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4. Информирует граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью, о возможных формах устройства (усыновление, приемная семья), а также об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, порядке подготовки необходимых документов, и оказывает содействие в подготовке таких документов.

3.5. Проводит обследование условий жизни ребенка и кандидата в усыновители/ опекуны/ попечители/приемные родители; составляет соответствующие акты, готовит заключения органа опеки попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности быть усыновителем/опекуном/попечителем/приемным родителем.

3.6. Готовит проекты договоров об осуществлении опеки и попечительства на возмездной основе; о доверительном управлении имуществом подопечного; о передаче отдельных полномочий органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательным, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.7. Готовит проекты муниципальных правовых актов по следующим вопросам: о назначении граждан опекунами (попечителями); об освобождении и отстранении в соответствии с законодательством Российской Федерации опекунов (попечителей) от исполнения ими своих обязанностей; об объявлении несовершеннолетнего, достигшего 16 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) в соответствии с Гражданским кодексом РФ; о разрешении (отказе) на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества ребенка, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, влекущих отказ от принадлежащих ребенку прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества ребенка, зарегистрированного на территории города; передаче ребенка на полное государственное обеспечение; о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; о разрешении законным представителям, управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов опекаемого (подопечного) от управления его имуществом; об изменении фамилии и (или) имени ребёнку, до достижения возраста 14 лет в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; о согласии на установление отцовства в случаях, предусмотренных действующим законодательством; о разрешении на вступление в брак лицам от 16 до 18 лет на территории города Евпатории; о защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; о выдаче разрешения о раздельном проживании попечителя и несовершеннолетнего подопечного, достигшего возраста 16 лет; иных правовых актов в отношении защиты прав несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством;

3.8. Осуществляет сбор необходимых документов и подготовку правовых актов для направления детей в образовательные, медицинские организации, специализированные учреждения для несовершеннолетних и иные учреждения, и организации, в том числе на временное пребывание.

3.9. Ведет учет детей, переданных на воспитание в семью (на усыновление/ удочерение, под опеку или в приемную семью); при перемене места жительства подопечного в течение 3 дней направляет дело подопечного в орган опеки попечительства по новому месту жительства.

3.10 Осуществляет защиту личных и имущественных прав и интересов опекаемых (подопечных) в случае исполнения опекуном (попечителем) опеки (попечительства) в корыстных целях, повлекшего за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, а также в случае оставления подопечного без надзора и необходимой помощи.

3.11. Осуществляет деятельность муниципального оператора государственного банка о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей.

3.12. Готовит проект правового акта администрации о согласии на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования.

3.13. Готовит проект правового акта администрации о согласии на отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших пятнадцати лет, из образовательных организаций, до получения ими общего образования.

3.14. Участвует в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей.

3.15. Готовит проект заключения о временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования.

3.16. Обращается в органы ЗАГС по вопросам государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка.

3.17. Осуществляет последующий контроль над условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, независимо от форм их устройства, составляет акт о результатах проверки.

3.18. Готовит единые билеты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, удостоверения законным представителям.

3.19. Оказывает содействие опекунам (попечителям), осуществляет надзор за их деятельностью; деятельностью организаций, расположенных на территории муниципального образования, в которые помещены несовершеннолетние граждане.

3.20. Принимает отчет опекуна или попечителя о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом и предоставляет его руководителю органа опеки и попечительства на утверждение.

3.21. Разрабатывает ежегодный план-график проведения проверок условий содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сохранности и надлежащего состояния жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за которыми сохранено право пользования.

3.22. Инициирует вопрос о проведении внеплановой (в случае необходимости) проверки условий содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сохранности и надлежащего состояния жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за которыми сохранено право пользования.

3.23. Готовит иски в суд:

- о лишении родительских прав;

- об ограничении родительских прав;

- о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявлении гражданина умершим;

- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, нуждающихся в государственной защите к их родителям (одному из них);

- об устранении препятствий к общению ребенка с близкими родственниками;

- об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;

- об установлении юридического факта отсутствия родительского попечения у несовершеннолетних;

- о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации;

- об отмене усыновления и в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.24. Принимает участие в рассмотрении судом дел:

- об ограничении родительских прав;

- о лишении родительских прав;

- о восстановлении в родительских правах;

- об установлении усыновления (удочерения) детей;

- об отмене усыновления (удочерения) детей.

- о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявлении гражданина умершим;

- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, нуждающихся в государственной защите к их родителям (одному из них);

- об устранении препятствий к общению ребенка с близкими родственниками;

- об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;

- о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации;

- о порядке осуществления родительских прав родителем, отдельно проживающим от ребенка;

- об определения места жительства ребенка;

- о защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.25. Участвует в принудительном исполнении решений суда, связанных с отобранием ребенка у родителей (одного из них) и передачей его другому лицу (лицам).

3.26. Инициирует вопрос и готовит проект правового акта о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

3.27. Готовит проект правового акта о разрешении в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, на контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом.

3.28. Получает согласие ребенка, достигшего возраста десяти лет, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.29. Оказывает гражданам необходимую помощь по вопросам опеки и попечительства, охраны прав и интересов несовершеннолетних.

3.30. Осуществляет деятельность в сфере усыновления:

- дает разъяснения по вопросам, связанным с усыновлением (удочерением) детей;

- информирует граждан о возможности усыновить ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, порядке усыновления и детях, оставшихся без попечения родителей, которые могут быть усыновлены (производная информация), а также ведет прием граждан, желающих усыновить ребенка (детей);

- принимает заявления от желающих усыновить (удочерить) детей;

- составляет акты по результатам обследования условий жизни лиц, желающих усыновить (удочерить) ребенка, для подготовки заключения о возможности быть усыновителями;

- готовит заключение органа опеки попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности быть усыновителем;

- осуществляет при положительном заключении о возможности быть усыновителями постановку граждан на учет в качестве кандидатов в усыновители;

- представляет гражданам информацию о ребенке, который может быть усыновлен (удочерен), после постановки их на учет в качестве кандидатов в усыновители и выдает им направление для посещения ребенка по его фактическому месту жительства (нахождения);

- направляет кандидатов в усыновители в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

- готовит заключения о согласии на усыновление (удочерение) ребенка в случае отсутствия у ребенка родителей, опекунов (попечителей), приемных родителей;

- готовит проект заключения об обоснованности усыновления (удочерения) и о его соответствии интересам усыновляемого (удочеряемого) ребенка;

- представляет в суд документы, необходимые для усыновления (удочерения) ребенка;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- организует хранение личных дел, усыновленных (удочеренных), опекаемых (подопечных) в архиве органа опеки и попечительства в течение 75 лет.

3.31. Привлекает общественность к работе органов опеки и попечительства.

3.32. Информирует граждан через официальный сайт органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средства массовой информации о возможности усыновить ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей, порядке усыновления и детях, оставшихся без попечения родителей, которые могут быть усыновлены.

3.33. Инициирует вопросо защите жилищных прав, сохранности имущества детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе готовит документы для принятия решения по предварительному разрешению на совершение сделок с жилыми помещениями и иным имуществом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.34. Готовит разрешение (согласие) на заключение трудового договора с несовершеннолетними в возрасте от 14 до 15 лет в свободное от получения образования время.

3.35. Готовит разрешение (согласие) на осуществление ухода за нетрудоспособными гражданами, обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в свободное от учебы время.

3.36.Разрешает разногласия родителей относительно имени и (или) фамилии ребенка при отсутствии соглашения между ними, изменение имени ребенка, а также изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.37.Разрешает при обращении родителей (одного из них) возникшие между ними разногласия по вопросам воспитания и образования детей.

3.38. Готовит материалы и информационно статистические отчеты по вопросам деятельности управления.

3.39. Проводит методические и консультативные совещания с органами и должностными лицами по вопросам деятельности управления.

3.40. Организует проведение совещаний, семинаров, коллегий, селекторных совещаний, заседаний рабочих групп и иных заседаний по вопросам деятельности управления.

3.41. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки и попечительства в части своей компетенции, принимает необходимые меры;

3.42. Готовит материалы и информационно статистические отчеты по вопросам деятельности управления.

3.43. Осуществляет иные функции, необходимые для реализации задач управления, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.